



ANALITIKA
— AUDITING & CONSULTING —

UAB „Analitika“ įm. k. 301492803, J. Gaivydžio g.3-101, LT-08236 Vilnius
Tel. +370 698 30624, el. p. info@analitika.eu, a. s. Nr. LT45 7044 0600 0627 2666, AB SEB bankas

UAB „ANYKŠČIŲ VANDENYS“

2024 m. finansinių ataskaitų rinkinio auditas

AUDITORIAUS IŠVADA

Registracijos Nr. AN12236-3

Audito užsakovas: UAB „Anykščių vandenys“

VILNIUS, 2025

NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA

UAB „ANYKŠČIŲ VANDENYS“ AKCININKAMS IR ADMINISTRACIJAI

Nuomonė

Mes atlikome UAB „Anykščių vandenys“ (toliau – Įmonės) finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2024 m. gruodžio 31 d. balansas ir tą dieną pasibaigusių metų pelno (nuostolių) ataskaita, nuosavo kapitalo pokyčių ataskaita, pinigų srautų ataskaita ir aiškinamasis raštas, įskaitant reikšmingų apskaitos metodų santrauką, auditą.

Mūsų nuomone, pridėtos finansinės ataskaitos parodo tikrą ir teisingą vaizdą apie Įmonės 2024 m. gruodžio 31 d. finansinę padėtį ir tą dieną pasibaigusių metų finansinius veiklos rezultatus ir pinigų srautus pagal Lietuvos finansinės atskaitomybės standartus.

Pagrindas nuomonei pareikšti

Auditą atlikome pagal tarptautinius audito standartus (toliau – TAS). Mūsų atsakomybė pagal šiuos standartus išsamiai apibūdinti šios išvados skyriuje „Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą“. Mes esame nepriklausomi nuo Įmonės pagal Tarptautinių apskaitos specialistų etikos standartų valdybos išleistą Tarptautinį apskaitos profesionalų etikos kodeksą (įskaitant tarptautinius nepriklausomumo standartus) (toliau – TASESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito ir kitų užtikrinimo paslaugų įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje. Mes taip pat laikomės kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos Finansinių ataskaitų audito ir kitų užtikrinimo paslaugų įstatymu ir TASESV kodeksu. Mes tikime, kad mūsų surinkti audito įrodymai yra pakankami ir tinkami mūsų nuomonei pagrįsti.

Kita informacija

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Įmonės vadovybės ataskaitoje, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją, išskyrus kaip nurodyta toliau.

Atliekant finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvarstyti, ar yra reikšmingų neatitikimų informacijai, pateiktai finansinėse ataskaitose, arba mūsų žinioms, pagrįstoms atliktu auditu, ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Mes taip pat privalome įvertinti, ar Įmonės vadovybės ataskaitoje pateikta finansinė informacija atitinka tų pačių finansinių metų finansines ataskaitas bei ar vadovybės ataskaita buvo parengta laikantis taikomų teisinių reikalavimų. Mūsų nuomone, pagrįsta finansinių ataskaitų audito metu atliktu darbu, visais reikšmingais atžvilgiais:

- Įmonės vadovybės ataskaitoje pateikti finansiniai duomenys atitinka tų pačių finansinių metų finansinių ataskaitų duomenis; ir
- Įmonės vadovybės ataskaita buvo parengta laikantis LR įmonių ir įmonių grupių atskaitomybės įstatymo reikalavimų.

Vadovybės ir už valdymą atsakingų asmenų atsakomybė už finansines ataskaitas

Vadovybė yra atsakinga už šių finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal Lietuvos finansinės atskaitomybės standartus ir tokią vidaus kontrolę, kokia, vadovybės nuomone, yra būtina finansinėms ataskaitoms parengti be reikšmingų iškraipymų dėl apgaulės ar klaidos.

Rengdama finansines ataskaitas vadovybė privalo įvertinti įmonės gebėjimą tęsti veiklą ir atskleisti (jei būtina) dalykus, susijusius su veiklos tęstinumu ir veiklos tęstinumo apskaitos principo taikymu, išskyrus tuos atvejus, kai vadovybė ketina likviduoti įmonę ar nutraukti veiklą arba neturi kitų realių alternatyvų, tik taip pasielgti.

Už valdymą atsakingi asmenys privalo prižiūrėti įmonės finansinių ataskaitų rengimo procesą.

Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą

Mūsų tikslas yra gauti pakankamą užtikrinimą dėl to, ar finansinės ataskaitos kaip visuma nėra reikšmingai iškraipytos dėl apgaulės ar klaidos, ir išleisti auditoriaus išvadą, kurioje pateikiama mūsų nuomonė. Pakankamas užtikrinimas – tai aukšto lygio užtikrinimas, o ne garantija, kad reikšmingą iškraipymą, jeigu jis yra, visada galima nustatyti per auditą, kuris atliekamas pagal TAS. Iškraipymai, kurie gali atsirasti dėl apgaulės ar klaidos, laikomi reikšmingais, jeigu galima pagrįstai numatyti, kad atskirai ar kartu jie gali turėti didelės įtakos vartotojų ekonominiams sprendimams, priimamiems remiantis finansinėmis ataskaitomis.

Atlikdami auditą pagal TAS, viso audito metu priėmėme profesinius sprendimus ir laikėmės profesinio skepticizmo principo. Mes taip pat:

- Nustatėme ir įvertinome finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės arba klaidų riziką, suplanavome ir atlikome procedūras kaip atsaką į tokią riziką ir surinkome pakankamų tinkamų audito įrodymų mūsų nuomonei pagrįsti. Reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės neaptikimo rizika yra didesnė nei reikšmingo iškraipymo dėl klaidų neaptikimo rizika, nes apgaule gali būti sukčiavimas, klastojimas, tyčinis praleidimas, klaidingas aiškinimas arba vidaus kontrolių nepaisymas.
- Supratome su auditu susijusias vidaus kontroles, kad galėtume suplanuoti konkrečiomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, o ne tam, kad galėtume pareikšti nuomonę apie įmonės vidaus kontrolės veiksmingumą.
- Įvertinome taikomų apskaitos metodų tinkamumą ir vadovybės atliktų apskaitinių vertinimų bei su jais susijusių atskleidimų pagrįstumą.
- Padarėme išvadą dėl taikomo veiklos tęstinumo apskaitos principo tinkamumo ir dėl to, ar, remiantis surinktais įrodymais, egzistuoja su įvykiais ar sąlygomis susijęs reikšmingas neapibrėžtumas, dėl kurio gali kilti reikšmingų abejonių dėl įmonės gebėjimo tęsti veiklą. Jeigu padarėme išvadą, kad toks reikšmingas neapibrėžtumas egzistuoja, auditoriaus išvadoje privalome atkreipti dėmesį į susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose arba, jeigu tokių atskleidimų nepakanka, turime modifikuoti savo nuomonę. Mūsų išvados pagrįstos audito įrodymais, kuriuos surinkome iki auditoriaus išvados datos. Tačiau, būsimi įvykiai ar sąlygos gali lemti, kad įmonė negalės toliau tęsti savo veiklos.
- Įvertinome bendrą finansinių ataskaitų pateikimą, struktūrą ir turinį, įskaitant atskleidimus, ir tai, ar finansinėse ataskaitose pateikti pagrindžiantys sandoriai ir įvykiai taip, kad atitiktų teisingo pateikimo koncepciją.

Mes, be visų kitų dalykų, privalome informuoti už valdymą atsakingus asmenis apie audito apimtį ir atlikimo laiką bei reikšmingus audito pastebėjimus, įskaitant svarbius vidaus kontrolės trūkumus, kuriuos galėjome nustatyti audito metu.

Auditorius Danius Stražinskas

2025 m. balandžio 4 d.

J. Galvydžio g. 3-101, LT-08236 Vilnius

Auditoriaus pažymėjimo Nr. 000496

UAB „Analitika“

Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001427



UAB ANYKŠČIŲ VANDENYS I/K 154138664

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

Liudiškių 28, Anykščiai

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(Tvirtinimo žyma)

2024 m. gruodžio 31 d. BALANSAS

2025 m. kovo 10 d.
(ataskaitos sudarymo data)

2024 m.

1 EUR

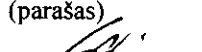
(ataskaitinis laikotarpis)

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
	TURTAS			
A.	ILGALAIKIS TURTAS		22283911	22401068
1.	NEMATERIALUSIS TURTAS	3.1	18319	12757
1.1.	Plėtros darbai			
1.2.	Prestižas			
1.3.	Programinė įranga		18319	12757
1.4.	Koncesijos, patentai, licencijos, prekių ženklai ir panašios teisės			
1.5.	Kitas nematerialusis turtas			
1.6.	Sumokėti avansai			
2.	MATERIALUSIS TURTAS	3.2	22265592	22388311
2.1.	Žemė		400	400
2.2.	Pastatai ir statiniai		9702625	9830689
2.3.	Mašinos ir įranga		178377	179254
2.4.	Transporto priemonės		164392	98733
2.5.	Kiti įrenginiai, prietaisai ir įrankiai		12200408	12265735
2.6.	Investicinis turtas		-	-
2.6.1.	Žemė			
2.6.2.	Pastatai			
2.7.	Sumokėti avansai ir vykdomi materialio turto statybos (gamybos)		19390	13500
3.	FINANSINIS TURTAS		-	-
3.1.	Įmonių grupės įmonių akcijos			
3.2.	Paskolos įmonių grupės įmonėms			
3.3.	Iš įmonių grupės įmonių gautinos sumos			
3.4.	Asocijuotųjų įmonių akcijos			
3.5.	Paskolos asocijuotosioms įmonėms			
3.6.	Iš asocijuotųjų įmonių gautinos sumos			
3.7.	Ilgalaikės investicijos			
3.8.	Po vieno metų gautinos sumos			
3.9.	Kitas finansinis turtas			
4.	KITAS ILGALAIKIS TURTAS			
4.1.	Atidėtojo pelno mokesčio turtas			
4.2.	Biologinis turtas			
4.3.	Kitas turtas			
B.	TRUMPALAIKIS TURTAS		464500	383407
1.	ATSARGOS	3.3	126883	102180
1.1.	Žaliavos, medžiagos ir komplektavimo detalės		121873	97969
1.2.	Nebaigta produkcija ir vykdomi darbai			
1.3.	Produkcija			
1.4.	Pirktos prekės, skirtos perparduoti			
1.5.	Biologinis turtas			
1.6.	Ilgalaikis materialusis turtas, skirtas parduoti			
1.7.	Sumokėti avansai		5010	4211
2.	PER VIENUS METUS GAUTINOS SUMOS		260254	219596
2.1.	Pirkėjų skolos	3.4	258430	218063
2.2.	Įmonių grupės įmonių skolos			
2.3.	Asocijuotųjų įmonių skolos			
2.4.	Kitos gautinos sumos	3.4	1824	1533
3.	TRUMPALAIKĖS INVESTICIJOS		-	-
3.1.	Įmonių grupės įmonių akcijos			
3.2.	Kitos investicijos			

4.	PINIGAI IR PINIGŲ EKVIVALENTAI	3.5	77363	61631
C.	ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ SĄNAUDOS IR SUKALPTOS PAJAMOS			
	TURTO IŠ VISO		22748411	22784475
	NUOSAVAS KAPITALAS IR ĮSIPAREIGOJIMAI			
D.	NUOSAVAS KAPITALAS		13158632	12805172
1.	KAPITALAS	3.6	12981497	12901497
1.1.	Išstatinis (pasirašytasis) arba pagrindinis kapitalas		12981497	12901497
1.2.	Pasirašytasis neapmokėtas kapitalas (–)			
1.3.	Savos akcijos, pajai (–)			
2.	AKCIJŲ PRIEDAI			
3.	PERKAINOJIMO REZERVAS			
4.	REZERVAI		-	-
4.1.	Privalomasis rezervas arba atsargos (rezervinis) kapitalas			
4.2.	Savoms akcijoms įsigyti			
4.3.	Kiti rezervai			
5.	NEPASKIRSTYTASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)	3.7	177135	(96325)
5.1.	Ataskaitinių metų pelnas (nuostoliai)		273460	38437
5.2.	Ankstesnių metų pelnas (nuostoliai)		(96325)	(134762)
E.	DOTACIJOS, SUBSIDIJOS	3.8	9285766	9464797
F.	ATIDĖJINIAI		-	-
1.	Pensijų ir panašių įsipareigojimų atidėjiniai			
2.	Mokesčių atidėjiniai			
3.	Kiti atidėjiniai			
G.	MOKĖTINOS SUMOS IR KITI ĮSIPAREIGOJIMAI		304013	514506
1.	PO VIENŲ METŲ MOKĖTINOS SUMOS IR KITI ILGALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI	3.9	83536	150365
1.1.	Skoliniai įsipareigojimai			
1.2.	Skolos kredito įstaigoms		83536	150365
1.3.	Gauti avansai			
1.4.	Skolos tiekėjams			
1.5.	Pagal vekselius ir čekius mokėtinos sumos			
1.6.	Įmonių grupės įmonėms mokėtinos sumos			
1.7.	Asocijuotosioms įmonėms mokėtinos sumos			
1.8.	Kitos mokėtinos sumos ir ilgalaikiai įsipareigojimai			
2.	PER VIENUS METUS MOKĖTINOS SUMOS IR KITI TRUMPALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI		220477	364141
2.1.	Skoliniai įsipareigojimai			
2.2.	Skolos kredito įstaigoms	3.9	66829	102145
2.3.	Gauti avansai			120
2.4.	Skolos tiekėjams	3.9	39549	76461
2.5.	Skolos tiekėjams(pagal projektus)	3.9		67143
2.6.	Įmonių grupės įmonėms mokėtinos sumos			
2.7.	Asocijuotosioms įmonėms mokėtinos sumos			
2.8.	Pelno mokesčio įsipareigojimai			
2.9.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	3.10	57701	45970
2.10.	Kitos mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai		56398	72302
H.	SUKALPTOS SĄNAUDOS IR ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ PAJAMOS			
	NUOSAVO KAPITALO IR ĮSIPAREIGOJIMŲ IŠ VISO		22748411	22784475

Direktorius
 (įmonės vadovo pareigų pavadinimas)
 Vyr. finansininkė
 (vyriausiojo buhalterio (buhalterio)
 asmens pareigų pavadinimas)


 (parašas)

 (parašas)

Marius Verbiejus
 (vardas ir pavardė)
 Vida Strolienė
 (vardas ir pavardė)

UAB ANYKŠČIŲ VANDENYS į/k 154138664

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

Liudiškių 28, Anykščiai

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(teisinis statusas, jei įmonė likviduojama, reorganizuojama ar yra bankrutavusi)

(Tvirtinimo žyma)

2024 m. gruodžio 31 d. PELNO (NUOSTOLIŲ) ATASKAITA

2025 m. kovo 10 d. Nr.2

(ataskaitos sudarymo data)

2024 m.

(ataskaitinis laikotarpis)

1 EUR

(ataskaitos tikslumo lygis ir

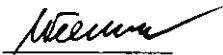
Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1.	Pardavimo pajamos	3.11	2342527	1840903
2.	Pardavimo savikaina	3.12	(1736533)	(1398352)
3.	Biologinio turto tikrosios vertės pokytis			
4.	BENDRASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		605994	442551
5.	Pardavimo sąnaudos			
6.	Bendrosios ir administracinės sąnaudos	3.12	(342825)	(387205)
7.	Kitos veiklos rezultatai	3.11	22465	424
8.	Investicijų į patrunuojančiosios, patrunuojamųjų ir asocijuotųjų įmonių akcijas pajamos			
9.	Kitų ilgalaikių investicijų ir paskolų pajamos			
10.	Kitos palūkanų ir panašios pajamos	3.13	5551	3456
11.	Finansinio turto ir trumpalaikių investicijų vertės sumažėjimas			
12.	Palūkanų ir kitos panašios sąnaudos	3.13	(17725)	(20789)
13.	PELNAS (NUOSTOLIAI) PRIEŠ APMOKESTINIMĄ		273460	38437
14.	Pelno mokestis		-	-
15.	GRYNASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		273460	38437

Direktorius

(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

Vyr. finansininkė

(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) arba galinčio tvarkyti apskaitą kito asmens pareigų pavadinimas)



(parašas)

Marius Verbiejus

(vardas ir pavardė)



(parašas)

Vida Strolienė

(vardas ir pavardė)

Nuosavo kapitalo pokyčių ataskaitos forma

UAB ANYKŠČIŲ VANDENYS į/k 154138664

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

Liudiškių 28, Anykščiai

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(teisinis statusas, jei įmonė likviduojama, reorganizuojama ar yra bankrutavusi)

(Tvirtinimo žyma)

2024 m. gruodžio 31 d. NUOSAVO KAPITALO POKYČIŲ ATASKAITA

2025m. kovo 10 d. Nr. 4

(ataskaitos sudarymo data)

2024m.

(ataskaitinis laikotarpis)

1 EUR

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

	Apmokėtas įstatinis arba pagrindinis kapitalas	Akcijų priedai	Savos akcijos (-)	Perkainojimo rezervas		Įstatymo numatyti rezervai		Kiti rezervai	Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)	Iš viso
				Ilgalaikio materialiojo turto	Finansinio turto	Privalomasis arba atsargos (rezervinis) kapitalas	Savoms akcijoms įsigyti			
1. Likutis užpraėjusio ataskaitinio (metinio) laikotarpio pabaigoje	12721497								(134762)	12586735
2. Apskaitos politikos pakeitimo rezultatas										-
3. Esminių klaidų taisymo rezultatas										-
4. Perskaičiuotas likutis užpraėjusio ataskaitinio (metinio) laikotarpio pabaigoje	12721497	-	-	-	-	-	-	-	(134762)	12586735

[illegible]

	Apmokėtas įstatinis arba pagrindinis kapitalas	Akcijų priedai	Savos akcijos (–)	Perkainojimo rezervas		Įstatymo numatyti rezervai		Kiti rezervai	Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)	Iš viso
				Ilgalaikio materialiojo turto	Finansinio turto	Privalomasis arba atsargos (rezervinis) kapitalas	Savoms akcijoms įsigyti			
21. Pelno (nuostolių) ataskaitoje nepripažintas pelnas (nuostoliai)										-
22. Ataskaitinio laikotarpio grynas pelnas (nuostoliai)									273460	273460
23. Dividendai										-
24. Kitos išmokos										-
25. Sudaryti rezervai										-
26. Panaudoti rezervai										-
27. Įstatinio kapitalo didinimas (mažinimas) arba pajininkų įnašai (pajų grąžinimas)	80000									80000
28. Kitas įstatinio arba pagrindinio kapitalo padidėjimas (sumažėjimas)										-
29. Įnašai nuostoliams padengti										-
30. Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	12981497	-	-	-	-	-	-	-	177135	13158632

Direktorius
(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

(parašas)

Marius Verbiejus
(vardas ir pavardė)

Vyr. finansininkė
(vyriausiojo buhalterio (bhalterio) arba galinčio tvarkyti apskaitą kito asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Vida Strolienė
(vardas ir pavardė)

UAB ANYKŠČIŲ VANDENYS į/k 154138664

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

Liudiškių 28, Anykščiai

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(Tvirtinimo žyma)

2024 m. gruodžio 31 d. PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA

2025m. kovo 10 d.

2024m.

(ataskaitinis laikotarpis)

1 EUR

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1.	Pagrindinės veiklos pinigų srautai			
1.1.	Grynasis pelnas (nuostoliai)		273460	38437
1.2.	Nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos		299020	286173
1.3.	Ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto perleidimo rezultatų eliminavimas			
1.4.	Finansinės ir investicinės veiklos rezultatų eliminavimas		-	
1.5.	Kitų nepiniginių sandorių rezultatų eliminavimas		-	-
1.6.	Iš įmonių grupės įmonių ir asocijuotųjų įmonių gautinų sumų sumažėjimas (padidėjimas)			
1.7.	Kitų po vienų metų gautinų sumų sumažėjimas (padidėjimas)			
1.8.	Atidėtojo pelno mokesčio turto sumažėjimas (padidėjimas)			
1.9.	Atsargų, išskyrus sumokėtus avansus, sumažėjimas (padidėjimas)		(23904)	(11423)
1.10.	Sumokėtų avansų sumažėjimas (padidėjimas)		(799)	2748
1.11.	Pirkėjų skolų sumažėjimas (padidėjimas)		(40367)	(3671)
1.12.	Įmonių grupės įmonių ir asocijuotųjų įmonių skolų sumažėjimas (padidėjimas)			
1.13.	Kitų gautinų sumų sumažėjimas (padidėjimas)			
1.14.	Trumpalaikių investicijų sumažėjimas (padidėjimas)			
1.15.	Ateinančių laikotarpių sąnaudų ir sukauptų pajamų sumažėjimas (padidėjimas)		-	
1.16.	Atidėjinių padidėjimas (sumažėjimas)		11803	(20903)
1.17.	Ilgalaikių skolų tiekėjams ir gautų avansų padidėjimas (sumažėjimas)			
1.18.	Pagal vekselius ir čekius po vienų metų mokėtinų sumų padidėjimas (sumažėjimas)			
1.19.	Ilgalaikių skolų įmonių grupės įmonėms ir asocijuotosioms įmonėms padidėjimas (sumažėjimas)			
1.20.	Trumpalaikių skolų tiekėjams ir gautų avansų padidėjimas (sumažėjimas)		(104175)	63915
1.21.	Pagal vekselius ir čekius per vienus metus mokėtinų sumų padidėjimas (sumažėjimas)			
1.22.	Trumpalaikių skolų įmonių grupės įmonėms ir asocijuotosioms įmonėms padidėjimas (sumažėjimas)			
1.23.	Pelno mokesčio įsipareigojimų padidėjimas (sumažėjimas)			
1.24.	Su darbo santykiais susijusių įsipareigojimų padidėjimas (sumažėjimas)			

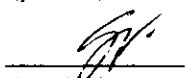
Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjus ataskaitinis laikotarpis
1.25.	Kitų mokėtinų sumų ir įsipareigojimų padidėjimas (sumažėjimas)		(15904)	(24219)
1.26.	Sukauptų sąnaudų ir ateinančių laikotarpių pajamų padidėjimas (sumažėjimas)			
	Grynieji pagrindinės veiklos pinigų srautai		399134	331057
2.	Investicinės veiklos pinigų srautai			
2.1.	Ilgalaikio turto, išskyrus investicijas, įsigijimas		(385672)	(327476)
2.2.	Ilgalaikio turto, išskyrus investicijas, perleidimas			
2.3.	Ilgalaikių investicijų įsigijimas			
2.4.	Ilgalaikių investicijų perleidimas			
2.5.	Paskolų suteikimas			
2.6.	Paskolų susigrąžinimas			
2.7.	Gauti dividendai, palūkanos			
2.8.	Kitas investicinės veiklos pinigų srautų padidėjimas			
2.9.	Kitas investicinės veiklos pinigų srautų sumažėjimas			
	Grynieji investicinės veiklos pinigų srautai		(385672)	(327476)
3.	Finansinės veiklos pinigų srautai			
3.1.	P pinigų srautai, susiję su įmonės savininkais		80000	180000
3.1.1.	Akcijų išleidimas		80000	180000
3.1.2.	Savininkų įnašai nuostoliams padengti			
3.1.3.	Savų akcijų supirkimas			
3.1.4.	Dividendų išmokėjimas			
3.2.	P pinigų srautai, susiję su kitais finansavimo šaltiniais		(77730)	(178041)
3.2.1.	Finansinių skolų padidėjimas		-	233901
3.2.1.1.	Paskolų gavimas		-	233901
3.2.1.2.	Obligacijų išleidimas			
3.2.2.	Finansinių skolų sumažėjimas		(119870)	(411942)
3.2.2.1.	Paskolų grąžinimas		(102145)	(391153)
3.2.2.2.	Obligacijų supirkimas			
3.2.2.3.	Sumokėtos palūkanos		(17725)	(20789)
3.2.2.4.	Lizingo (finansinės nuomos) mokėjimai			
3.2.3.	Kitų įmonės įsipareigojimų padidėjimas			
3.2.4.	Kitų įmonės įsipareigojimų sumažėjimas			
3.2.5.	Kitas finansinės veiklos pinigų srautų padidėjimas		42140	
3.2.6.	Kitas finansinės veiklos pinigų srautų sumažėjimas			
	Grynieji finansinės veiklos pinigų srautai		2270	1959
4.	Valiutų kursų pokyčio įtaka grynųjų pinigų ir pinigų ekvivalentų likučiui			
5.	Grynasis pinigų srautų padidėjimas (sumažėjimas)		15732	5540
6.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai laikotarpio pradžioje		61631	56091
7.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai laikotarpio pabaigoje		77363	61631

Direktorius
(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)


(parašas)

Marius Verbiejus
(vardas ir pavardė)

Vyr. finansininkė
(vyriausiojo buhalterio pareigų pavadinimas)


(parašas)

Vida Strolienė
(vardas ir pavardė)

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

PRIE UAB „ANYKŠČIŲ VANDENYS“

Bendrovės kodas 154138664 Liudiškių g. 28, Anykščiai

2024 m. FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO

I. BENDROJI DALIS

1.1. Bendri duomenys

UAB „Anykščių vandenys“ įregistruota 1991m. rugsėjo 16 d. Valstybės įmonėje Registrų centras. Įmonės kodas 154138664, PVM mokėtojo kodas – LT541386610. Bendrovės adresas: Liudiškių – 28, LT-29126 Anykščiai

UAB „Anykščių vandenys“ bendrovė neturi dukterinių įmonių, filialų ir atstovybių, kurios vykdytų kitą veiklą.

Bendrovė rengia finansinę atskaitomybę, vadovaujantis Lietuvos Respublikos įmonių finansinės atskaitomybės įstatymu, Lietuvos verslo apskaitos standartais (VAS), galiojusiaisiais 2024-12-31 dieną bei kitais teisės aktais.

Visos sumos finansinėse ataskaitose yra pateikiamos valiuta – eurai (EUR).

1.2. Finansiniai metai

Bendrovės finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

1.3. Bendrovės veikla

Bendrovės pagrindinė veikla:

EVRK kodas 36.00. 00 - Vandens tiekimas

37.00.00 – Nuotekų valymas

1.4. Darbuotojų skaičius

Vidutinis bendrovės sąraše esančių darbuotojų skaičius sudarė

2024 m.	-	darbuotojai	-	47 darbuotojai	2023 m.	-	45 darbuotojai
---------	---	-------------	---	----------------	---------	---	----------------

II. APSKAITOS POLITIKA

Finansinės atskaitomybės parengimo pagrindas

UAB „Anykščių vandenys“ finansinė atskaitomybė parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos ir Įmonių finansinės atskaitomybės įstatymais bei Lietuvos Verslo apskaitos standartais (VAS) bei UAB „Anykščių vandenys“ patvirtintomis metodikomis.

Finansinė atskaitomybė parengta vadovaujantis bendraisiais apskaitos principais. Rengiant finansinę UAB „Anykščių vandenys“ atskaitomybę buvo vadovaujamasi veiklos tęstinumo principu, t. y. numatoma, kad UAB „Anykščių vandenys“ artimiausioje ateityje galės tęsti savo veiklą.

Bendrovės finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais.

Pateikta finansinė atskaitomybė yra parengta Lietuvos valiuta – eurai (EUR).

Toliau apibūdinti svarbiausi apskaitos principai.

Pajamų pripažinimas

Pajamos pripažįstamos kaupimo principu. Pajamos už parduotas prekes ir paslaugas pripažįstamos tuomet, kai nuosavybės teikiama rizika ir nauda yra perduodama pirkėjui.

Sąnaudų pripažinimas

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos kaupimo principu kai jos yra patiriamos.

Ilgalaikis nematerialus turtas

Nematerialusis turtas – identifikuojamas nepiniginis turtas, neturintis materialios formos, kuriuo Bendrovė disponuoja ir kurį naudodama tikisi gauti tiesioginės ir netiesioginės ekonominės naudos.

Nematerialus turtas pripažįstamas, kai jis atitinka nematerialiojo turto apibrėžimą ir šiuos pripažinimo kriterijus:

- pagrįstai tikėtina, kad Bendrovė ateityje iš turto gaus ekonominės naudos;
- turto įsigijimo (pasigaminimo) savikaina gali būti patikimai įvertinta ir atskirta nuo kito turto vertės;
- Bendrovė gali tuo turtu disponuoti, jį kontroliuoti arba apriboti teisę juo naudotis kitiems.

Nematerialus turtas apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, finansinėje atskaitomybėje parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją. Amortizacija skaičiuojama pagal tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą. Nematerialiojo turto eksploatavimo išlaidos priskiriamos to ataskaitinio laikotarpio, kuriame jos buvo patirtos, sąnaudomis. Nematerialiojo turto atnaujinimo ar tobulinimo išlaidos, patirtos po jo įsigijimo ar sukūrimo, pripažįstamos sąnaudomis tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kuriuo jos patiriamos.

Nematerialiojo turto amortizacijos laikotarpis: programinė įranga - 4 metai.

Turtas priskiriamas ilgalaikiam nematerialiam turtui, jei jo tarnavimo trukmė yra ilgesnė nei vieneri metai.

Gautas pelnas ar patirtas nuostolis iš ilgalaikio nematerialaus turto pardavimo yra įtraukiamas į tų metų pelno (nuostolių) ataskaitą.

Ilgalaikis materialus turtas

Ilgalaikis materialus turtas finansinėje apskaitoje įvertintas faktine to turto įsigijimo verte. Į nekilnojamojo turto įsigijimo vertę įskaitomas turto registravimo mokestis ir remonto sąnaudos, patirtos iki jo naudojimo pradžios.

Ilgalaikio materialaus turto pasigaminimo vertė nustatoma prie pagrindinių žaliavų, medžiagų, komplektuojančių gaminių, sunaudotų gaminant ilgalaikį turtą įsigijimo savikainos pridant tiesioginio darbo ir netiesiogines išlaidas, padarytas gaminant šį turtą iki jo naudojimo pradžios.

Finansinėje apskaitoje ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas apskaičiuojamas remiantis metine nusidėvėjimo norma.

Ilgalaikio materialiojo turto naudojimo pradžios data dokumentuojama bendrovės vadovo patvirtintu turto perdavimo naudoti aktu.

Nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio pirmosios dienos po ilgalaikio materialiojo turto perdavimo naudoti ir nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio pirmosios dienos po jo pilno nusidėvėjimo, nurašymo arba pardavimo ir kai visa naudojamo ilgalaikio turto vertė (atėmus likvidacinę vertę) perkeliama į pardavimų savikainą.

Ilgalaikis materialusis turtas yra pateikiamas įsigijimo savikaina, atėmus sukaupto nusidėvėjimo sumą.

Nusidėvėjimas yra skaičiuojamas pagal tiesiog proporcingą metodą, atsižvelgiant į nustatytus ilgalaikio materialiojo turto naudingo tarnavimo laikotarpius:

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka visus šiuos pripažinimo kriterijus:

- Bendrovė ketina jį naudoti ilgiau nei vienerius metus;
- Bendrovė pagrįstai tikisi gauti iš turto ekonominės naudos būsimaisiais laikotarpiais;
- Bendrovė gali patikimai nustatyti turto įsigijimo (pasigaminimo) savikainą;
- Turto įsigijimo (pasigaminimo) savikaina yra ne mažesnė už minimalią ilgalaikio turto savikainą, Bendrovės nusistatytą kiekvienai turto grupei.

Bendrovė turimą materialųjį turtą apskaitoje registruoja suskirstytą pagal paskirtį šia tvarka:

Kitas materialusis turtas

IMT GRUPĖS, JŲ ĮVERTINIMAS, NUSIDĖVĖJIMO SKAIČIAVIMO METODAI

Ilgalaikio materialiojo turto grupės	Minimali vertė	Įvertinimas	Nusidėvėjimo skaičiavimo metodas	Nusidėvėjimo normatyvas metais
Pastatai ir statiniai	nenustatoma	Įsigijimo savikaina	Tiesiogiai proporcingas (tiesinis)	15 - 169
Mašinos ir įrengimai	869	Įsigijimo savikaina	Tiesiogiai proporcingas (tiesinis)	5-50
Kita įranga ir įrenginiai	869	Įsigijimo savikaina	Tiesiogiai proporcingas (tiesinis)	5 - 20
Kitas materialusis turtas	869	Įsigijimo savikaina	Tiesiogiai proporcingas (tiesinis)	3 - 13
Kompiuterinė technika	869	Įsigijimo savikaina	Tiesiogiai proporcingas (tiesinis)	4
Transporto priemonės lengvieji automobiliai (ne senesnės kaip 5 metų)	869	Įsigijimo savikaina	Tiesiogiai proporcingas (tiesinis)	5 - 10
krovininiai automobiliai (ne senesni kaip 5 metų)				10
Transporto priemonės (senesnės kaip 5 metų)	869	Įsigijimo savikaina	Tiesiogiai proporcingas (tiesinis)	10

Gauto pelno ar patirto nuostolio iš ilgalaikio materialaus turto pardavimo ar nurašymo suma yra skirtumas tarp pardavimo pajamų ir turto balansinės vertės, kuris yra įtraukiamas į tų metų pelno (nuostolių) ataskaitą.

Remonto ir priežiūros išlaidos pripažįstamos sąnaudomis pelno (nuostolių) ataskaitoje tuo metu, kai jos yra patiriamos. Esminių nuomojamo turto pagerinimų išlaidos yra priskiriamos turtui ir yra pripažįstamos sąnaudomis per likusį nuomos laikotarpį.

Atsargos

Per vieną ataskaitinį laikotarpį (vienerius finansinius metus) pajamoms uždirbti sunaudojamas turtas. Atsargoms priskiriamos sandėlyje esančios medžiagos ir žaliavos, medžiagos perduotos laikinam perdirbimui, kuras, mažavertis inventorių, pagrindinės priemonės (sandėlyje) padaliniams, atsarginės dalys, spec. rūbai, statybinės medžiagos ir nesumontuoti įrengimai, medžiagos kelyje, kurios bus suvartotos gamybos procese, teikiant paslaugas.

Registruojant atsargas Bendrovės apskaitoje, jos vertinamos įsigijimo savikaina, o sudarant finansinę atskaitomybę – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina arba grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

Atsargų įsigijimo savikainą sudaro įsigijimo kaina bei susiję mokesčiai (išskyrus tuos, kurie vėliau bus atgauti), gabenimo, paruošimo naudoti bei kitos išlaidos, tiesiogiai susijusios su atsargų įsigijimu.

Atsargos apskaitoje įvertinamos konkrečių kainų būdu, tai reiškia, kad konkretūs atsargų vienetai turi būti įvertinami jų savikaina.

Bendrovėje naudojamas nuolat apskaitomų atsargų būdas. Visos operacijos susijusios su atsargų judėjimu apskaitoje registruojamos nuolat.

Grynoji realizacinė vertė yra įprastinėmis verslo sąlygomis numatoma pardavimo kaina, atėmus pardavimų sąnaudas.

Pinigai

Pinigus sudaro gryniesi pinigai kasoje ir einamosiose sąskaitose bankuose.

Pinigų srautų ataskaitoje pinigus ir pinigų ekvivalentus sudaro pinigai kasoje, indėliai einamojoje sąskaitoje.

Nuosavas kapitalas ir rezervai

Įmonės nuosavam kapitalui priskiriama: apmokėta įstatinio kapitalo dalis, akcijų priedai, privalomasis rezervas, kiti rezervai, nepaskirstytas pelnas. Paprastos vardinės akcijos apskaitomos jų nominalia verte.

Pelno paskirstymas Bendrovės apskaitoje registruojamas tada, kai savininkai priima sprendimą pelną paskirstyti, t. y. akcininkų susirinkimo dieną, neatsižvelgiant į tai, kada jis buvo uždirbtas. Akcininkams priėmus sprendimą sudaryti rezervą ar sumažinti, apskaitoje registruojamas rezervo padidėjimas ar sumažėjimas, ta pačia suma mažinant arba didinant nepaskirstytą pelną.

Nepaskirstytojo pelno (nuostolių) straipsnyje parodomas per ataskaitinį ir ankstesnius laikotarpius uždirbtas, bet dar nepaskirstytas pelnas arba nepadengti nuostoliai.

Įsipareigojimai

Įmonės įsipareigojimais, kurie pripažįstami apskaitoje, yra laikomos prievolės, atsirandančios dėl atliktų ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių, kurios turės būti įvykdytos ir kurių dydį galima objektyviai nustatyti. Planuojami sandoriai Bendrovės įsipareigojimais nepripažįstami. Trumpalaikiais įsipareigojimais yra laikomi tokie įsipareigojimai, kurie turi būti įvykdyti per vieną Bendrovės įprastinės veiklos ciklą arba per vienus metus nuo balanso sudarymo datos. Bendrovės trumpalaikiai

įsipareigojimai apima Bendrovės įsiskolinimus, bei įsipareigojimus prekybos partneriams, kredito įstaigoms, valstybės institucijoms ir kitiems juridiniams bei fiziniams asmenims.

Pirmą kartą pripažindama finansinį įsipareigojimą, Bendrovė jį įvertina savikaina, t. y. gauto turto ar paslaugų verte. Su sandorių sudarymu susijusios išlaidos pelno (nuostolių) ataskaitoje pripažįstamos sąnaudomis tuo laikotarpiu, kai jos susidaro. Skolos priskiriamos ilgalaikėms, jei iki finansinių ataskaitų patvirtinimo datos sudaryta finansavimo sutartis įrodo, kad įsipareigojimas balanso datai pagal pobūdį buvo ilgalaikis.

Bendrovė nurašo finansinį įsipareigojimą ar jo dalį tik tada, kai įsipareigojimas įvykdomas, anuliuojamas ar nustoja galioti. Perleidus ar kitaip panaikinus finansinį įsipareigojimą (ar jo dalį), pelno (nuostolių) ataskaitoje parodomas sandorio rezultatas (pelnas arba nuostolis), jei toks yra.

Užsienio valiuta

Operacijos užsienio valiuta yra konvertuojamos į eurus oficialiu operacijos dienos kursu. Piniginis turtas ir įsipareigojimai yra konvertuojami į eurus balanso sudarymo dienos valiutos kursu. Keitimo kurso skirtumai dėl operacijų užsienio valiutomis apmokėjimo įtraukiami į pelno (nuostolių) ataskaitą tuo metu, kai jie atsiranda.

Finansinės rizikos valdymo politika

Kredito rizika

Kredito rizika, susijusi su lėšomis bankuose, yra ribota, nes Bendrovė atlieka operacijas su bankais, turinčiais aukštus užsienio reitingavimo agentūrų suteiktus kredito reitingus.

Užsienio valiutos rizika

Siekiant valdyti užsienio valiutos riziką Bendrovė sudaro pirkimo/pardavimo sandorius eurai.

Bendrovė neturi reikšmingos užsienio valiutos rizikos koncentracijos, todėl 2024 m. nesinaudojo jokiais finansinėmis priemonėmis, padedančiomis valdyti užsienio valiutos riziką.

Finansiniai instrumentai

Bendrovė pripažįsta finansinį turtą ir finansinius įsipareigojimus balanse tada, kai Bendrovė tampa finansinės priemonės sutarties šalimi.

Prekybos mokėtinos sumos

Prekybos mokėtinos sumos yra apskaitomos nominalia verte.

Pajamos

Pajamos pripažįstamos kaupimo principu, t. y. apskaitoje registruojamos tada, kai jos uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą.

Pajamomis laikomas tik Bendrovės ekonominės naudos padidėjimas.

Bendrovės pajamos už parduotas prekes laikomos uždirbtomis, tuo momentu kai bendrovė perdavė pirkėjui visą su šiomis prekėmis susijusią riziką, esamą bei būsimą naudą ir nebekontroliuoja šių prekių. Bendrovės pajamos už paslaugas arba darbus pripažįstamos juos atlikus (pasirašius aktą, išrašoma PVM sąskaita faktūra ir pan.).

Sąnaudos

Tai įprastinės veiklos metu, bendrovės turto (pinigų, atsargų, nekilnojamojo turto, įrangos, įrengimų) sumažėjimas ar sunaudojimas bei įsipareigojimų kitoms Bendrovėms ar asmenims padidėjimas, siekiant uždirbti pajamų per ataskaitinį laikotarpį.

Sąnaudos, susijusios su pajamomis, uždirbtomis per ataskaitinį laikotarpį, pripažįstamos ir įregistruojamos apskaitoje bei pateikiamos finansinėje atskaitomybėje nepriklausomai nuo pinigų išleidimo laiko. Vadinasi ne visos per ataskaitinį laikotarpį bendrovėje padarytos išlaidos laikomos sąnaudomis ir ne visos per ataskaitinį laikotarpį patirtos sąnaudos yra susijusios su šio laikotarpio išlaidomis. Per ataskaitinį laikotarpį padarytos išlaidos, kurios nepriskiriamos sąnaudoms, atskaitomybėje nurodomos kaip turtas. Apskaitoje sąnaudos registruojamos remiantis dokumentu, patvirtinančiu darbų, paslaugų atlikimą ir nurodančiu jų vertę.

Per ataskaitinį laikotarpį patirtas sąnaudas sudaro:

- pagrindinės veiklos sąnaudos;
- kitos veiklos sąnaudos;
- finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos.

Bendrovės pagrindinės veiklos eksploatacijos sąnaudas sudaro pagrindinės tiesioginės išlaidos, pagrindinės netiesioginės išlaidos, bendrosios ir administracinės.

Per ataskaitinį laikotarpį bendrovės padarytos išlaidos gali būti nedelsiant pripažintos to ataskaitinio laikotarpio veiklos sąnaudomis (paprastai bendrosiomis bei administracinėmis), jeigu jų neįmanoma susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir nenumatoma, kad per ateinančius ataskaitinius laikotarpius jos duos pajamų.

Įvertinimai

Finansinės atskaitomybės pagal Lietuvos Verslo apskaitos standartus paruošimas reikalauja vadovybės įvertinimų ir prielaidų, įtakančių finansinėje atskaitomybėje pateiktas sumas ir finansinės atskaitomybės pastabas. Tokių įvertinimų pasikeitimų rezultatas bus apskaitomas finansinėje atskaitomybėje, kai bus nustatytas.

Verslo segmentai

Verslo segmentas laikomas finansinėje atskaitomybėje pateiktinu segmentu, jeigu jo pardavimo pajamų didesnė dalis gaunama iš pardavimo išoriniams klientams ir jis atitinka nors vieną iš šių kriterijų:

- segmento pardavimo pajamos sudaro ne mažiau kaip 10 procentų visų Bendrovės pardavimo pajamų;
- segmento rezultatai sudaro 10 ar daugiau procentų visų Bendrovės tipinės veiklos pelno;
- segmento turtas sudaro 10 ar daugiau procentų viso Bendrovės turto.

Susijusios šalys

Šalys yra laikomos susijusiomis, jei viena šalis gali kontroliuoti kitą šalį arba turi reikšmingos įtakos kitai šaliai priimant finansinius arba veiklos sprendimus. Susijusios šalys – tai akcininkai, darbuotojai, stebėtojų tarybos ir valdybos nariai, jų artimi giminaičiai ir Bendrovės, kurios tiesiogiai ar netiesiogiai per vieną ar kelis tarpininkus kontroliuoja ar yra kontroliuojamos atskaitomybę pateikusios Bendrovės, ar yra kontroliuojamos solidariai su šia įmone.

III. PASTABOS

3. 1. PASTABA

Nematerialusis turtas

(EUR)

Rodikliai	Plėtros darbai	Prestižas	Patentai, licencijos	Programinė įranga	Kitas nematerialusis turtas	Iš viso
Likutinė vertė 2023 m. gruodžio 31 d.	0	0	0	12757	0	12757
a) Įsigijimo savikaina 2023 m. gruodžio 31 d. Pasikeitimai per 2024 m.: - turto įsigijimas - kitiems asmenims perleistas ir nurašytas turtas (-) - perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)			3575	40410 8200		40410 11775 0 0
2024 m. gruodžio 31 d.	0	0	3575	48610	0	52185
b) Amortizacija 2023 m. gruodžio 31 d. Pasikeitimai per 2024 m.: - finansinių metų amortizacija - atstatantieji įrašai (-) - kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto amortizacija (-) - perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)				27653 6213		27653 6213 0 0 0
2024 m. gruodžio 31 d.	0	0	0	33866	0	33866
c) Vertės sumažėjimas 2023 m. gruodžio 31 d. Pasikeitimai per 2024 m.: - finansinių metų vertės sumažėjimas - atstatantieji įrašai (-) - kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto verės sumažėjimas (-) - perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)				0 0 0 0 0		0 0 0 0 0
2024 m. gruodžio 31 d.	0	0	0	0	0	0
d) Likutinė vertė 2024 m. gruodžio 31 d. (a) - (b) - (c)	0	0	3575	14744	0	18319

3. 2. PASTABA

Ilgaalaikis materialusis turtas								(EUR)
Rodikliai	Žemė	Pastatai ir statiniai	Mašinos ir įrengimai	Transporto priemonės	Kita įranga, prietaisai, įrankiai ir įrenginiai	Ne- baigta statyba	Kitas materialusis turtas	Iš viso
Likutinė vertė 2023 m. gruodžio 31 d.	400	9830689	179254	98733	12229550	13500	36185	22388311
a) Įsigijimo savikaina								
2023 m. gruodžio 31 d.	400	12765802	3368251	445340	15457886	13500	291730	32342909
Pasikeitimai per 2024 m.:								
- turto įsigijimas			36682	79853	140150		14919	271604
- perleistas ir nurašytas turtas (-)		-4328	-906516	-26254	45967		-3880	-895011
- perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)						157379		157379
2024 m. gruodžio 31 d.	400	12761474	2498417	498939	15644003	170879	302769	31876881
b) Perkainojimas								
2023 m. gruodžio 31 d.		185829	14797	8114	2988		945	212673
Pasikeitimai per 2024 m.:								
- vertės padidėjimas (sumažėjimas) + / (-)		22415	12095	10490	57293			102293
- kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto perkainojimas (-)								0
- perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)								0
2024 m. gruodžio 31 d.	0	208244	26892	18604	60281	0	945	314966
c) Nusidėvėjimas								
2023 m. gruodžio 31 d.		3120942	3203794	354721	3231324		256490	10167271
Pasikeitimai per 2024 m.:								
- finansinių metų nusidėvėjimas		150478	44179	24682	302711		13379	535429
- atstatantys įrašai (-)			0	0	7036		0	7036
- kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto nusidėvėjimas (-)		-4326	-901041	-26252			-3351	-934970
- perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)								0
2024 m. gruodžio 31 d.	0	3267094	2346932	353151	3541071	0	266518	9774766
d) Vertės sumažėjimas								
2023 m. gruodžio 31 d.								0
Pasikeitimai per 2024 m.:								
- finansinių metų vertės sumažėjimas			5475				528	6003
- atstatantys įrašai (-)								0
- kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto verės sumažėjimas (-)			-5475				-528	-6003
- perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)						151489		151489
2024 m. gruodžio 31 d.	0	0	0	0	0	151489	0	151489
e) Likutinė vertė 2024 m. gruodžio 31 d. (a) + (b) - (c) - (d)	400	9702624	178377	164392	12163213	19390	37196	22265592

Atlikus vandentiekio ir nuotekų tinklų plėtrą Anykščių mieste, rajono savivaldybės tarybos sprendimu (2006 m. vasario 23 d. Nr. TS-45) buvo sudaryta turto panaudos sutartis su UAB „Anykščių vandenys“, o pagal Anykščių rajono savivaldybės tarybos 2019 m. birželio 27 d. sprendimą Nr. I-TS-33, ši sutartis pakeista ir sudaryta Anykščių rajono savivaldybės turto 2019 m. liepos 1 d. patikėjimo sutartis Nr. I-SU-426 (turtą valdyti, naudoti ir disponuoti). Pagal šią sutartį eksploatuojame nuotekų tinklų valymo mašiną SCK3C, geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo organizavimo įgyvendinimui Daujočių ir Aulelių kaimuose Svėdasų sen., bei Anykščių m. vandentiekio ir nuotekų tinklus – patikėjimo teise perduotą ilgalaikį turtą. Šio perduoto turto įsigijimo vertė – 4 315 458,04 Eur.

2016 m. rugpjūčio 1 d. Anykščių rajono savivaldybės taryba pagal turto patikėjimo sutartį Nr. I-U-646 perdavė eksploatuoti UAB „Anykščių vandenys“ lietaus kanalizacijos tinklus Anykščių mieste K. Ladygos g. ir Pušyno g., kurių vertė – 72 461,99 Eur.

2016 m. spalio 27 d. Anykščių rajono savivaldybės taryba pagal turto patikėjimo sutartį Nr. I-SU-813 perdavė eksploatuoti UAB „Anykščių vandenys“ nuotekų šalinimo tinklus Staškūniškio k., kurių ilgis 630.62 m., vertė – 2 549,24 Eur.

Anykščių rajono savivaldybė patikėjimo teise (sutartis 2016-05-30 d. Nr. I-SU-494) perdavė Anykščių m. Daukanto g. fontaną su vandentiekio ir lietaus nuotekų tinklais – sumoje 87 323,05 Eur.

Anykščių rajono savivaldybė patikėjimo teise (sutartis 2016-11-28 d. Nr. I-SU-874) perdavė Svėdasų sen. Vaitkūnų k. vandens gerinimo, geležies šalinimo įrenginį – sumoje 49 610,00 Eur.

Anykščių rajono savivaldybė patikėjimo teise (sutartis 2018-10-01 d. Nr. I-SU-819) perdavė Kavarsko sen., Sportininkų g. esantį nuotekų valymo įrenginių sėsdintuvą, bei nuotekų liniją. Įsigijimo vertė 22 608,49 Eur, likutinė vertė – 0.00 Eur.

Anykščių rajono savivaldybė patikėjimo teise (sutartis 2021-11-09 d. Nr. 6-805) perdavė valdyti ir disponuoti Anykščių rajono savivaldybės seniūnijų vandentiekio tinklų, nuotekų tinklų, bokštų, gręžinių už 287 640,25 Eur., likutinė vertė – 0.00 Eur.

Anykščių rajono savivaldybė patikėjimo teise (sutartis 2022-06-08 d. Nr. 6-488) perdavė Tentinį angara Alaska ECO 110 – sumoje 4235.00 Eur., likutinė vertė – 4235,00 Eur.

Anykščių rajono savivaldybė patikėjimo sutartimi (sutartis 2024 m. sausio 30 d. Nr. 6-46) perdavė du uždarąjo tipo dyzelinius elektros generatorius ir mobilią cisterną geriamam vandeniui – sumoje 54406.00 Eur., likutinė vertė – 45967,15 Eur.

Ilgalaikio materialiojo turto įkeitimas:

Įkeisto turto pavadinimas	Vertė (EUR)	Įkeitimo pabaigos data
1	2	3
Pastatas-Administracinis, esantis Liudiškių g. 28, Anykščiai	100 911.00	2027-03-31
Kiti inžineriniai statiniai, esantys Liudiškių g. 28, Anykščiai	6 806,00	2027-03-31
Vandentiekio ir nuotekų tinklai Kavarsko sen., Anykščių r.	715027	2027-03-31

Naudojamas nusidėvėjęs ilgalaikis materialusis turtas:

Turto grupės pavadinimas	Įsigijimo savikaina (EUR) 2024 12 31
1	2
Pasatai ir statiniai	162547
Transporto priemonės	
Mašinos ir įrengimai	1992430
Kita įranga, prietaisai ir įrankiai	425068
Kitas materialus turtas	255855
Nematerialus turtas	26730
Iš viso naudojamo nusidėvėjusio turto vertė	2862630

3. 3. PASTABA

Atsargos ir išankstiniai apmokėjimai

Eurais	2024	2023
Medžiagos, atsargos	120376	96598
Kuras	1497	1371
Išankstiniai apmokėjimai	5010	4211
Atsargos ir išankstiniai apmokėjimai iš viso	126883	102180

3. 4. PASTABA

Per vienerius metus gautinos sumos

Eurais	2024	2023
Pirkėjų įsiskolinimas	258 430	218 063
t.sk. Pirkėjų įsiskolinimas	227 030	183 990
Teisminės skolos	31 400	34 073
Kitos gautinos sumos		
Kompensacijos, už vandenį gyventojams	1 824	1 533
Per vienerius metus gautinos sumos iš viso	260 254	219 596

Bendrovė neturi abejotinių skolų.

3. 5. PASTABA

Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Eurais	2024	2023
Pinigai banke	72 749	57 959
Pinigai kasoje	4614	3 672
Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš viso	77 363	56 091

Pinigus ir jų ekvivalentus sudaro pinigai bendrovės kasoje ir banko sąskaitose, kurių naudojimo laikotarpis nėra ribotas.

3. 6. PASTABA

Bendrovės įstatinis kapitalas

Įstatinio kapitalo struktūra

Rodikliai	Išleistų akcijų skaičius	Neapmokėtų akcijų skaičius	Nominalioji vertė (EUR)
Akcinio kapitalo struktūra finansinių metų pa			
1. Pagal akcijų rūšis			
1.1. Paprastosios akcijos	44 763 783		12 981 497
1.2. Privilegiuotosios akcijos			
1.3. Darbuotojų akcijos			
1.4. Specialiosios akcijos			
1.5. Kitos akcijos			
IŠ VISO:	44 763 783	0	12981497
Savos akcijos, kurias turi pati įmonė			
Akcijos, kurias turi dukterinės įmonės			
Akcijos, kurias turi asocijuotos įmonės			

3. 7. PASTABA

Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)

Pelno paskirstymo projektas

Straipsniai	Suma (EUR)
Ankstesnių finansinių metų nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai) ataskaitinių finansinių metų pabaigoje	-96325
Grynasis ataskaitinių finansinių metų pelnas (nuostoliai)	273460
Pelno (nuostolių) ataskaitoje nepripažintas ataskaitinių finansinių metų pelnas (nuostoliai)	
Paskirstytinas pelnas (nuostoliai) finansinių metų pabaigoje	177135
Akcininkų įnašai nuostoliams padengti	
Paskirstytinas pelnas (nuostoliai)	177135
Pelno paskirstymas:	
- į privalomąjį rezervą	
- į rezervą savoms akcijoms įsigyti	
- į kitus rezervus	
- dividendai	
- metinės išmokos (tantžemos) valdybos ir stebėtojų tarybos nariams, darbuotojų premijoms ir kt. tikslams	
- kiti	
Likęs nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)	177135

3. 8. PASTABA

Dotacijos ir Subsidijos

UAB „Anykščių vandenys“ apskaitoje fiksuojamos gautos lėšos 2010 – 2024 metais vandens tiekimo ir nuotekų tinklų rekonstrukcijai, siurblių statybai iš Europos sąjungos struktūrinių fondų.

Šios dotacijos panaudojimas finansinėje atskaitomybėje atspindi amortizuojama jos dalis.

Taip pat įmonei savivaldybė kompensuoja dėl nuolaidų taikymo negautas pajamas. Ši dotacijos apskaitoje užregistruojamos tada, kai jos faktiškai gaunamos. Ši dotacija pripažįstama panaudota tiek, kiek per tą laikotarpį apskaičiuota negautų pajamų. Pripažįstant dotaciją panaudota, didinamos įmonės pardavimo pajamos ir mažinama nepanaudota dotacijos suma.

(EUR)

Dotacijų (subsidijų) rūšis	Likutis 2023 m. gruodžio 31 d.	Gautos dotacijų (subsidijų) sumos	Gautinos dotacijų (subsidijų) sumos	Panaudotų dotacijų (subsidijų) sumos	Grąžintos dotacijų (subsidijų) sumos	Likutis 2024 m. gruodžio 31 d.
Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšos	9349733	30151		248051		9131833
Savivaldybės subsidijos	138	584		646		76
Patikėjimo teisės dot.	114926	45967		7036		153857
VISO	9464797	76703		255734		9285766

3. 9. PASTABA

Bendrovės įsipareigojimų būklė

Rodikliai	Skolos ar jų dalys, apmokėtinos		
Mokėtinų sumų skaidymas pagal rūšis	per 2025 metus	per 2026–2027 m.	per 2028 m. ir vėliau
Finansinės skolos: (tarp jų dukterinėms ir asocijuotoms įmonėms)			
a) 2023 m. gruodžio 31 d.	102145	133658	16707
b) 2024 m. gruodžio 31 d.	66829	83536	
1. Lizingo (finansinės nuomos) ar panašūs			
a) 2023 m. gruodžio 31 d.			
b) 2024 m. gruodžio 31 d.			
2. Kredito įstaigoms:			
a) 2023 m. gruodžio 31 d.	102145	133658	16707
b) 2024 m. gruodžio 31 d.	66829	83536	
3. Kitos finansinės skolos:			
a) 2023 m. gruodžio 31 d.			
b) 2024 m. gruodžio 31 d.			
Kitos skolos:			
a) 2023 m. gruodžio 31 d.	143604		
b) 2024 m. gruodžio 31 d.	39549		
Iš viso:			
a) 2023 m. gruodžio 31 d.	406035	133658	16707
b) 2024 m. gruodžio 31 d.	106378	83536	0

Per 2025 metus AB SEB bankui bankui pagal patvirtintą grąžinimo grafiką kas ketvirtį reikės grąžinti po 16 707,27 Eur, metams sudarytų 66828,84 Eur. Šio kredito likutis 2024-12-31 d. – 150 365 Eur.

2020-03-19 d. bendrovė su AB SEB banku pasirašė finansinių įsipareigojimų sutartį 350 000 Eur sumai, kuri būtų panaudota sėkmingam investicinių projektų vykdymui ir užbaigimui. 2024-12-31 d. šios kredito linijos panaudota suma - 0,00 Eur. Pagal šią kreditavimo sutartį kredito perviršio limitas turi būti padengtas 2026m. balandžio 30 d..

3. 10. PASTABA

Atidėjiniai

(EUR)

Atidėjiniai	Likutis 2023 m. gruodžio 31 d.	Sudaryti atidėjiniai	Panaudoti atidėjiniai	Likutis 2024 m. gruodžio 31 d.
Atidėjiniai darbuotojų atostoginiams	45178	11324	0	56502
Kaupiniai Sodrai nuo atidėjinių	810	389	0	1199
				0
Iš viso:	45988	11713	0	57701

3. 11. PASTABA

Pardavimai

Pardavimo pajamų detalizavimas

(EUR)

Paslaugų ir prekių pardavimo pajamos	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
Vandens pardavimo pajamos	851369	564656
Nuotekų tvarkymo pajamos	1130878	944092
Elektros kompensavimo pajamos	38745	35654
Skaitiklių keitimo pajamos	3205	2193
Pardavimo kainos pajamos	209091	174784
Paviršinių nuotekų surinkimo pajamos	21822	22049
Kitų suteiktų paslaugų pajamos	9156	
Nuotekų išvežimo pajamos	46743	41659
Vandentiekio įvedimo pajamos	2967	12365
Laboratorijos paslaugų pajamos	4559	5046
Kitos pajamos (nuomos ir t.t...)	13265	26765
Kitos pajamos		
Abonento laikinas atjungimas	1337	1360
Vandens išpilstymo kaina	2679	1253
Navažiuoti kilometrai	667	756
Vandentiekio tinklų uždarymas/atidarymas	685	859
Prisijungimo sąlygų parengimas	821	924
Kito turto pardavimo pajamos	27003	6912
Iš viso:	2364992	1841327

3. 12. PASTABA

Sąnaudos

Sąnaudų straipsniai	2024m. Eurai	2024m. %	2023m. Eurai	2023m. %
Darbo užmokesčio sąnaudos	1008709	48,51	836262	46,83
Socialinio draudimo sąnaudos	21532	1,04	15461	0,87
Analizai, monitoringas, vandens tyrimai	13394	0,65	12961	0,73
Draudimas	6272	0,31	7715	0,43
Elektros sąnaudos	264565	12,73	239531	13,41
Kuras	56634	2,73	62441	3,50
Ilgalaikio turto nusidėvėjimas ir amortizacija	299020	14,38	286173	16,03
Mokesčių sąnaudos	75314	3,63	70850	3,97
Banko komisiniai	13260	0,64	11894	0,67
Telekomunikacijų paslaugos	9261	0,45	8983	0,50
Medžiagos	149003	7,17	89552	5,01
Remontas	52115	2,51	34065	1,91
Kitos sąnaudos	110279	5,31	109598	6,14
Sąnaudos iš viso:	2079358	100	1785557	100

Su audito įmonių teikiamomis paslaugomis susijusios sąnaudos	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
Finansinių ataskaitų audito	4800	4800
Užtikrinimo ir kitų susijusių paslaugų		
Konsultacijų mokesčių klausimais		
Kitų paslaugų		
Iš viso:	4800	4800

3. 13. PASTABA

Finansinė investicinė veikla

Finansinės ir investicinės veiklos rezultatai

Rodikliai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
a) FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS PAJAMOS	5551	3456
Reikšmingu sumų detalizavimas:		
Pirkėjų baudos, delspinigiai	5551	3456
Banko procentai	0	0
Teigiama valiutų kursų pasikeitimo įtaka	0	0
b) FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS SANAUDOS	17725	20789
Reikšmingu sumų detalizavimas:		
Neigiama valiutos kurso pasikeitimo įtaka	0	0
Paskolos parūkanos	17673	20718
Delspinigiai, baudos	52	71
Akcijų kainos perskaičiavimo sąnaudos		
c) FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS (a - b)	-12174	-17333

3. 14. PASTABA

Finansiniai ryšiai su Bendrovės vadovais ir kitais susijusiais asmenimis

Sandoriai su įmonės vadovais

(EUR)

Rodikliai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai	Likutis finansinių metų pabaigoje
A. Per metus priskaičiuotos sumos, susijusios su darbo santykiais:	46047	126884	
1) pagrindinis darbo užmokestis	46047	126884	
2) išeitinės kompensacijos	0	0	
3) premijos			
4) kitos priskaičiuotos sumos, susijusios su darbo santykiais	0		
B. Apmokėjimas akcijomis			
C. Neatlygintinai perduotas turtas ar suteiktos paskolos			X
D. Suteiktos įvairios garantijos įmonės			
E. Per ataskaitinį laikotarpį pripažinta abejotinų skolų suma			
F. Kitos reikšmingos sumos			
Vidutinis vadovų skaičius per metus	1	3	X

Vadovui ir kitiems susijusiems asmenims buvo mokamas darbo užmokestis. Jokios kitos garantijos ar paskolos vadovui ir kitiems susijusiems asmenims nebuvo suteiktos.

3. 15. PASTABA

Galimi būsimų laikotarpių įsipareigojimai ir pasižadėjimai

2024 m. gruodžio 31 d. Bendrovė nedalyvavo jokiose teisminėse procedūrose, kurios, vadovybės nuomone, turėtų reikšmingos įtakos finansinei atskaitomybei.

Bendrovė veikloje nebuvo jokių reikšmingų pobalansinių įvykių.

Direktorius



Marius Verbiejus

Vyr. finansininkė



Vida Strolienė



ANYKŠČIŲ VANDENYS

**UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS
„ANYKŠČIŲ VANDENYS“**

2024 METŲ VADOVYBĖS ATASKAITA

2025 m.

TURINYS

IVADAS	3
I SKYRIUS	
Veiklos aprašymas	3
1.1. Informacija apie bendrovę.....	3
1.2. Bendrovės valdymas.....	4
1.3. Bendrovės misija, vizija, vertybės ir strategijos tikslai.....	4
1.4. Personalias, atlyginimų politika.....	7
1.5. Socialinės, aplinkosaugos iniciatyvos ir politika.....	8
1.6. Apskaitos tvarkymas ir kontrolė.....	9
1.7. Dalyvavimas investiciniuose projektuose.....	10
1.8. Inovacija.....	11
II SKYRIUS	
Bendrovės veikla.....	11
2.1. Pagrindiniai veiksniai turėję įtaką bendrovės veiklai.....	11
2.2. Pagrindiniai veiksniai turėsiantys įtaką bendrovės veiklai.....	12
2.3. Kainodara.....	13
2.4. Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo bei paviršinių nuotekų tvarkymo paslaugų analizė.....	15
2.5. Investicijos į turtą ir jų paskirstymas veikloms.....	20
2.6. Veiklos pajamos.....	21
2.7. Veiklos sąnaudos.....	22
2.8. Finansavimo šaltiniai.....	23
2.9. Finansiniai rezultatai.....	24
2.10. Veiklos rezultatai.....	25
III SKYRIUS	
Veiklos planai ir prognozės.....	26

ĮVADAS

UAB „Anykščių vandenys“ (toliau – Bendrovė) Vadovybės ataskaita parengta vadovaujantis 2024 m. birželio 25 d. Lietuvos respublikos įmonių ir įmonių grupių atskaitomybės įstatymu Nr. XIV-2811 (toliau – Atskaitomybės įstatymas).

Vadovybės ataskaita – įmonės metinių ataskaitų rinkinio sudėtinė dalis – ataskaita, kurioje pateikiami duomenys apie įmonės veiklą ir, kai taikytina, informacija apie bendrovės valdyseną, informacija apie vadovybės atlygį ir informacija tvarumo klausimais.

Vadovaujantis Atskaitomybės įstatymo 4 straipsniu „Įmonių kategorijos“, Bendrovė pagal rodiklius yra priskiriama mažoms įmonėms.

I SKYRIUS VEIKLOS APRAŠYMAS

1.1. Informacija apie bendrovę

Uždaroji akcinė bendrovė „Anykščių vandenys“ (toliau – Bendrovė), juridinio asmens kodas 154138664, PVM mokėtojo kodas LT541386610, buveinės adresas Liudiškių g. 28, LT-29126 Anykščiai, duomenys apie Bendrovę kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre. Elektroninis paštas: anyakvanduo@anyaksciuvandenys.lt, interneto svetainė: www.anyksciuvandenys.lt.

Bendrovė įsteigta 1991 m. rugsėjo 16 d.

Bendrovės įstatinis kapitalas yra 12 981 497,07 Eur. Įstatinis kapitalas padalintas į 44 763 783 paprastasias vardines akcijas. Vienos akcijos nominali vertė – 0,29 Eur.

Bendrovės akcininkas (visų 100 proc. akcijų savininkas) yra Anykščių rajono savivaldybė.

2015 m. lapkričio 26 d. Anykščių rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr. 1-TS-331 „Dėl UAB „Anykščių vandenys“ paskyrimo viešojo geriamojo vandens tiekėju ir nuotekų tvarkytoju Anykščių rajono savivaldybės viešojo geriamojo vandens tiekimo teritorijoje“ bendrovė paskirta viešuoju geriamojo vandens tiekėju ir nuotekų tvarkytoju Anykščių rajono savivaldybės viešojo geriamojo vandens tiekimo teritorijoje.

2015 m. gruodžio 17 d. Anykščių rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr. 1-TS-360 „Dėl paviršinių nuotekų tvarkytojo skyrimo Anykščių rajono savivaldybės teritorijoje“ bendrovė paskirta Anykščių rajono savivaldybės paviršinių nuotekų tvarkytoja.

Valstybinės kainų ir energetikos kontrolės komisija 2015 m. liepos 9 d., nutarimu Nr. O3-421 „Dėl geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo licencijos uždarajai akcinei bendrovei „Anykščių vandenys“ išdavimo“, Bendrovei Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo veiklos licenciją Nr. L7-GVTNT-41. Valstybinė energetikos reguliavimo taryba (toliau – VERT), 2024 m. sausio 18 d., nutarimu Nr. O3E-44 „Dėl UAB „Anykščių vandenys“ išduotos geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo licencijos Nr. L7-GVTNT-41 pakeitimo“, licenciją atnaujino.

Bendrovė savo veikloje vadovaujasi 2006 m. gruodžio 21 d. VERT nutarimu Nr. O3-92 „Dėl geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo bei paviršinių nuotekų tvarkymo paslaugų kainų nustatymo metodikos patvirtinimo“ patvirtinta Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo bei paviršinių nuotekų tvarkymo paslaugų kainų nustatymo metodika.

Bendrovės vykdoma pagrindinė veikla:

- geriamojo vandens tiekimas;
- nuotekų tvarkymas;
- paviršinių nuotekų tvarkymas.

Išleidžiamų nuotekų taršą nuolat tikrina Bendrovės Vandenvalos cecho laboratorija. 2010 m. gruodžio 23 d. Aplinkos apsaugos agentūra laboratorijai išdavė leidimą Nr. 1AT-252, atlikti taršos šaltinių išmetamų ir išleidžiamų į aplinką teršalų ir teršalų aplinkos elementuose (ore, vandenyje, dirvožemyje) laboratorinius tyrimus ir matavimus ir imti ėminius laboratoriniams tyrimams atlikti. Leidimas atnaujintas 2021 m. vasario 22 d.

Bendrovės geriamojo vandens tiekimo paslauga naudojami 8 244 vartotojai, nuotekų tvarkymo paslauga naudojami 6 518 vartotojai.

1.2. Bendrovės valdymas

Bendrovės akcininkas (visų 100 proc. akcijų savininkas) yra Anykščių rajono savivaldybė.

Anykščių rajono savivaldybės administracijos direktorius 2020 m. balandžio 28 d. įsakymu Nr. 1-AĮ-257 „Dėl uždarnosios akcinės bendrovės „Anykščių vandenys“ 2019 metų veiklos ir valdybos narių atšaukimo“ nustatė Bendrovės valdymo struktūrą susidedančią iš visuotinio akcininkų susirinkimo ir vienasmenio valdymo organo – Bendrovės vadovo (Direktoriaus). Valdyba ir stebėtojų taryba nesudaromos.

Visuotinis akcininkų susirinkimas yra aukščiausias Bendrovės valdymo organas, kuris turi teisę keisti ir papildyti Bendrovės įstatus, rinkti ir atšaukti audito įmonę, metinių finansinių ataskaitų auditui atlikti, tvirtinti metinių finansinių ataskaitų rinkinį, didinti bei mažinti įstatinį kapitalą, paskirstyti pelną bei spręsti ir kitus Bendrovės įstatuose jo kompetencijai priskirtus klausimus.

Bendrovės vadovas – direktorius, kurį renka, atšaukia ir atleidžia iš pareigų visuotinis akcininkų susirinkimas.

Nuo 2023 m. spalio 16 d. Bendrovei vadovauja direktorius Marius Verbiejus.

Bendrovės direktorius organizuodamas ir vykdydamas ūkinę veiklą 2024 m. vadovavosi 2024 m. balandžio 19 d. Anykščių rajono savivaldybės mero potvarkiu Nr. 1-SD-1196 (6.30 E) „Dėl UAB „Anykščių vandenys“ strateginio veiklos plano 2024–2028 metams suderinimo“ patvirtintu Bendrovės strateginiu veiklos planu, bei Bendrovės akcininko lūkesčiais, išdėstytais 2024 m. birželio 21 d. Anykščių rajono savivaldybės mero Lūkesčių rašte Nr. 1-SD-1935 (6.20 E) „Dėl Anykščių rajono savivaldybės lūkesčių, susijusių su UAB „Anykščių vandenys“ (toliau – Lūkesčių raštas).

1.3. Bendrovės misija, vizija, vertybės ir strategijos tikslai

2024 m. balandžio 19 d. Anykščių rajono savivaldybės mero potvarkiu Nr. 1-SD-1196 (6.30 E) „Dėl UAB „Anykščių vandenys“ strateginio veiklos plano 2024–2028 metams suderinimo“, patvirtintas naujas Bendrovės strateginis veiklos planas.

Remiantis strateginių veiklos planu, Bendrovės:



MISIJA:

Užtikrinti patikimas ir kokybiškas vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugas klientams, patiriant mažiausias sąnaudas ir darant minimalų poveikį aplinkai.

VIZIJA:

Auganti, socialiai atsakinga, pažangos siekianti, gerinanti teikiamų paslaugų kokybę, įmonė, kurioje gera dirbti.

VERTYBĖS:

Darnumas, atsakomybė, skaidrumas, pagarba:

- gamtos išteklių tausojimo ir aplinkos apsaugos srityje;
- santykiuose su visuomene;
- santykiuose su klientais ir partneriais;
- santykiuose su darbuotojais.

Kompetencija ir kokybė:

- kompetentinga ir profesionali darbuotojų komanda;
- skatinamas nuolatinis žinių siekimas ir profesinės kompetencijos ugdymas.

Įsitraukęs ir motyvuotas darbuotojas:

- bendrovės organizacinė aplinka sudaro sąlygas darbuotojams panaudoti savo stipriąsias savybes, siūlyti ir įgyvendinti idėjas;
- konkurencingas atlygis ir papildomų naudų paketas didina darbuotojų motyvaciją.

Bendrovės akcininko keliami reikalavimai išdėstyti Lūkesčių rašte:

Finansiniai lūkesčiai

Bendrovė turi siekti šių finansinių veiklos rodiklių:

1	2	3	4	5	6
1.	Bendrojo pelningumo rodiklis, proc.	10–25	10–25	10–25	10–25
2.	Bendrojo trumpalaikio mokumo koeficientas	>1,6	>1,6	>1,6	>1,6
3.	Bendrasis skolos koeficientas, proc.	<10	<10	<10	<10
4.	Abejotinų skolų dalis vartotojų skolų sumoje, proc.	20	20	20	20

Nefinansiniai lūkesčiai

Laikantis Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų, taisyklių ir kitų teisės aktų reikalavimų ilgalaikėje ateityje Bendrovė turi:

1. užtikrinti patikimą ir saugų geriamojo vandens tiekimą ir nuotekų tvarkymą bei paviršinių nuotekų tvarkymą;
2. intensyviai didinti savo vartotojų skaičių, mažinti avarijų skaičių ir patiriamus nuostolius tinkluose;



3. išlikti didžiausia vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo bei paviršinių nuotekų tvarkymo paslaugų tiekėja Anykščių rajone;
4. optimizuoti gamybos, tiekimo, paslaugų teikimo ir valdymo sąnaudas, siekiant veikti pelningai ir teikti paslaugas vartotojams mažiausiomis pagrįstomis sąnaudomis;
5. nuolat ieškoti investicijų pritraukimo galimybių;
6. siekti maksimaliai išnaudoti technologinių naujovių ir informacinių sistemų galimybes, užtikrinant teikiamų paslaugų kokybę;
7. gerinti klientų aptarnavimo kokybę;
8. užtikrinti saugias darbo sąlygas ir sąžiningą darbo užmokestį.

Keliami tikslai:

1. *Efektyvi veikla ir ilgalaikė nauda akcininkams.* Bendrovė turėtų siekti didinti pardavimo pajamas, mažinti savikainą ir siekti pelno. Bendrovė turi veikti efektyviai, užtikrinant, kad paslaugos būtų teikiamos žemiausia pagrįsta kaina. Bendrovės atliekamos investicijos turi būti vykdomos, įvertinus jų ekonominę naudą bei grąžą, vykdoma atsakinga išlaidų kontrolė, racionaliai ir atsakingai panaudojant Bendrovės lėšas.
2. *Savivaldybės svarbių funkcijų užtikrinimas.* Bendrovė privalo užtikrinti jai Akcininko pavestų funkcijų vykdymą – nepertraukiamą paslaugų teikimą visiems vartotojams. Turi užtikrinti kokybiškas paslaugas ir tinkamus vartotojams teikiamų geriamojo vandens ir nuotekų tvarkymo paslaugų kokybės rodiklius, bendradarbiauti su veiklą reguliuojančiomis ir prižiūrinčiomis institucijomis. Bendrovė turi stebėti ir prognozuoti pokyčius bei laiku parengti ir įgyvendinti Bendrovės veiklos ir plėtros planus. Bendrovė turi būti pasirengusi užtikrinti savo paslaugų teikimą ekstremaliomis aplinkybėmis ar šalies mastu paskelbtos ekstremalios situacijos metu, organizuoti vandenviečių ir nuotekų valyklų saugumo užtikrinimą bei priežiūrą terorizmo, vandalizmo ar kitais atvejais.
3. *Pažangi Bendrovė.*

Tikimasi, kad Bendrovė:

- liks pažangi, veikianti pagal rinkos poreikius bei teiks aukštos kokybės paslaugas;
 - sieks dirbti be avarių, palaikys gerą įrenginių ir inžinerinių tinklų būklę;
 - sieks mažinti vandens nuostolius tinkluose;
 - modernizuos vandens ruošimo ir nuotekų tvarkymo ūkį ir didins veiklos efektyvumą;
 - užtikrins technologijų naudojimą ir laikysis Nacionalinės energetinės nepriklausomybės strategijos gairių ir nuostatų;
 - sieks gerinti klientų aptarnavimo kokybę, operatyviai reaguos į pastabas, skundus, prašymus;
 - gerins Bendrovės įvaizdį.
4. *Skaidrumas.* Savivaldybė tikisi, kad Bendrovėje bus įdiegtos korupcijos prevencijos ir rizikos valdymo priemonės, o viešieji pirkimai bus atliekami vadovaujantis teisės aktų nuostatomis. Bendrovė turėtų užtikrinti, kad viešai būtų skelbiama Bendrovės veiklos strategija, veiklos ataskaitos ir kita teisės aktais nustatyta informacija.

5. *Socialinė atsakomybė.* Savivaldybė tikisi, kad Bendrovės veikla užtikrins žmogaus teises, visuomenės ir valstybės interesus aplinkosaugos ar kitose socialinėse srityse. Bendrovė turi užtikrinti darbuotojams sąžiningą ir rinkos sąlygas atitinkantį darbo užmokestį ir saugią aplinką. Išlaikyti kvalifikuotą personalą bei sudaryti sąlygas nuolatiniam jo tobulėjimui ir kvalifikacijos kėlimui.
6. *Klientų aptarnavimo kokybė.* Savivaldybė tikisi, kad Bendrovės teikiamos paslaugos atitiks aukštą aptarnavimo kultūrą, Bendrovė rodys deramą pagarbą ir dėmesį klientams.

1.4. Personalas, atlyginimų politika

2024 m. gruodžio 31 d. Bendrovėje dirbo 49 darbuotojai (1 paveikslėlis):

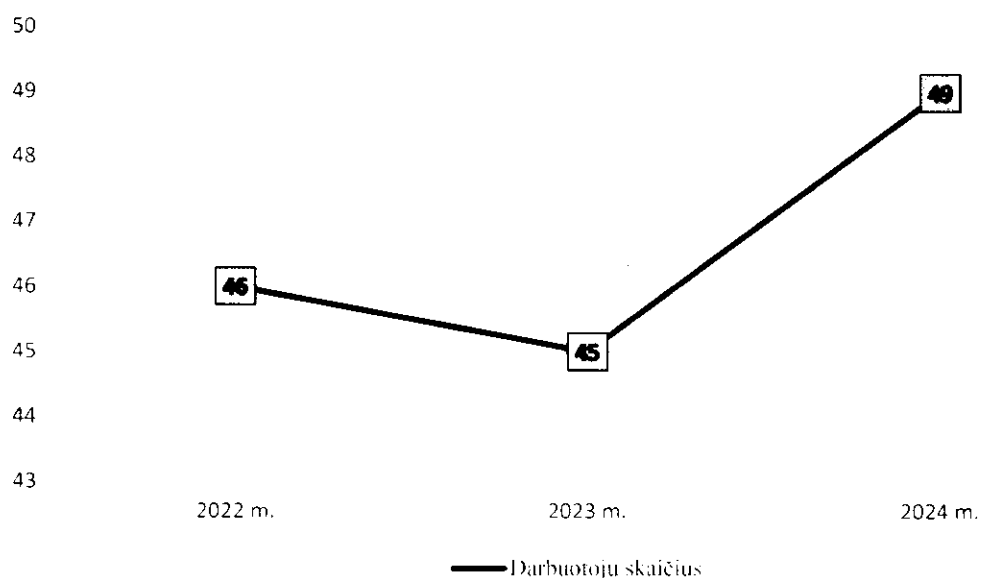
- 27 darbininkai;
- 19 specialistų;
- 3 vadovai.

2024 m. darbuotojų kiekis padidėjo. Esant gamybiniam poreikiui, Bendrovėje pradėjo dirbti:

- Kontrolierius (etatas įsteigtas vadovaujantis 2023 m. gruodžio 14 d. veiklos audito ataskaitos Nr. KTA-5 rekomendacijomis, kurią atliko Anykščių rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba);

- Meistras (laikinas etatas);
- Chemikas (šiuo metu vyksta nuotekų laboratorijos akreditavimas pagal LST EN ISO/IEC 17025 standartą);
- Analitikas (0,2 etato, teisės aktų nustatyta tvarka rengiantis ir teikiantis ataskaitas VERT).

1 pav. Įmonės darbuotojų skaičius 2022–2024 m. gale



Bendrovėje dirba didelę darbo patirtį turintys darbuotojai. 48,3 proc. visų darbuotojų Bendrovėje dirba daugiau kaip 11 metų. Bendrovės darbuotojų vidutinis amžius – 52,6 metai.

Bendrovės darbuotojų kvalifikacijos lygį apsprendžia jų išsilavinimas. 20,4 proc. darbuotojų yra įgiję aukštąjį išsilavinimą, 27,2 proc. darbuotojų turi vidurinį išsilavinimą, 22,2 proc. darbuotojų įgiję aukštesnįjį išsilavinimą, 22,2 proc. darbuotojų įgiję profesinį išsilavinimą ir 12,4 proc. darbuotojai įgiję pagrindinį išsilavinimą.

Darbuotojams socialinės garantijos teikiamos, vadovaujantis 2018 m. gruodžio 19 d. Kolektyvinėje sutartyje patvirtintomis nuostatomis, kurios esant poreikiui atnaujinamos.

Bendrovės darbuotojų darbo apmokėjimo sąlygos ir dydžiai yra nustatyti jų darbo sutartyse ir Bendrovės kolektyvinėje sutartyje.

1 lentelė. Vidutinis darbuotojų darbo užmokestis 2024 m.

1	2	3	4	5
1.	Vadovas	1	3837	0
2.	Administracijos darbuotojai	7	2080	200
3.	Apskaitos prietaisų santechnikai	2	1591	200
4.	Šaltkalviai-remontininkai	14	1660	200
5.	Elektrikai	3	1625	200
6.	Operatoriai	7	1255	200
7.	Kiti darbuotojai	15	1899	200

Metinis Bendrovės darbo užmokesčio bruto (neatskaičius darbuotojo mokesčių) fondas 2024 m. sudarė 1 007,580 tūkst. Eur.

Bendrovės vadovybė rūpinasi nuolatiniu darbuotojų kvalifikacijos kėlimu, užtikrina, kad darbuotojai turėtų visus privalomus atestatus, tobulintų darbui reikalingas kompetencijas, tad nuolat organizuoja vidinius bei išorinius mokymus.

1.5. Socialinės, aplinkosaugos iniciatyvos ir politika

Bendrovės darbuotojai yra pagrindinis ir svarbiausias sėkmingos veiklos veiksnys, todėl didelis dėmesys skiriamas tam, kad darbuotojai Bendrovėje jaustųsi saugiai. Bendrovė siekia savo veikloje taikyti pažangias veiklos valdymo ir atlygio, priemonių, kompensacijų ir lengvatų suteikimo sistemas, sudaro sąlygas asmeniniam, profesiniam ir bendrųjų kompetencijų tobulinimui ir ugdymui, gerbia žmogaus teises bei rūpinasi jų darbo sauga. Bendrovėje pasirašyta Kolektyvinė sutartis tarp Bendrovės ir darbuotojų kolektyvo, kuriam atstovauja profesinė sąjunga „Solidarumas“. Kolektyvinėje sutartyje nustatytos svarbios darbo, profesinės, ekonominės ir socialinės nuostatos.

kurios dar labiau pagerina Lietuvos Respublikos teisės aktuose reglamentuotas nuostatas, ir kurių reguliavimo bei nustatymo teisės yra suteiktos Bendrovei.

Siekiant stiprinti antikorupcinę aplinką ir skaidrinti Bendrovės vykdomas procedūras ir procesus, Bendrovėje yra patvirtinti ir įgyvendinti tokie dokumentai kaip Atsparumo korupcijai politika ir Antikorupcinio elgesio kodeksas, veikia Vidinis informacijos apie pažeidimus teikimo kanalas.

Savo veikloje Bendrovė diegia technologijas ir procesus, padedančius mažinti neigiamą veiklos poveikį aplinkai, racionaliai ir efektyviai valdo ir naudoja gamtos išteklius.

Bendrovė siekia tapti klimatui neutralia Bendrove, kaip ir numato Europos Sąjungos žaliasis kursas, sumažinti prioritetinių pavojingų medžiagų išleidimą į gamtą diegiant efektyvesnes nuotekų valymo technologijas, efektyviau ir racionaliau tvarkyti susidarancias atliekas. Bendrovėje diegiamos naujos technologijos prisideda prie Anykščių miesto švaresnės aplinkos palaikymo. Bendrovė rūšiuoja susidarancias atliekas ir taip prisideda prie darnaus atliekų tvarkymo. Savo iniciatyva Bendrovės padaliniuose pastatytos antrinių žaliavų, baterijų ir smulkios buitinės technikos rūšiavimo talpos.

Bendrovė yra Lietuvos vandens tiekėjų asociacijos narė. Aktyviai dalyvauja jos veikloje, pasitarimuose, susitikimuose, teikia būtiną informaciją.

Bendrovė yra atvira visuomenei, naudoja įvairias bendravimo su visuomene priemones, plečia elektronines paslaugas ir įtvirtina naujus viešumo ir visuomenės informavimo įgūdžius, atsiskaito visuomenei už savo vykdomas veiklas, aktyviai bendradarbiauja su vietos bendruomenėmis ir valdžios atstovais, studentams sudaro sąlygas atlikti praktiką.

Dėl teikiamų paslaugų bei vartotojų aptarnavimo kokybės rengiamos interaktyvios vartotojų apklausos. Remiantis apklausų rezultatais, analizuojama Bendrovės veikla ir imamasi priemonių trūkumams šalinti. Nuolat organizuojami susitikimai su vietinės valdžios atstovais, Anykščių rajono savivaldybės tarybos nariais ir gyventojais, kurių metu aptariami aktualiausi, susiję su Bendrovės teikiamomis paslaugomis, klausimai.

2024 metais, klientų aptarnavimo kokybei gerinti, buvo sukurtas išmanų pokalbių valdymo centras. Išmanus skambučių valdymas – efektyvus skambučių valdymo įrankis, kuris taupo darbuotojų ir klientų laiką, įgalina dirbti efektyviau, gerina klientų aptarnavimo kokybę.

1.6. Apskaitos tvarkymas ir kontrolė

Bendrovės buhalterinė apskaita organizuojama vadovaujantis Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos įmonių atskaitomybės įstatymu ir Lietuvos finansinės atskaitomybės standartais.

Bendrovės direktorius atsako už metinių finansinių ataskaitų rinkinio sudarymą ir Bendrovės vadovybės ataskaitos parengimą.

Pagal 2022 m. lapkričio 23 d. Finansinių ataskaitų audito paslaugų teikimo sutartį Nr. VPR-32, UAB „Analitika“ atliko Bendrovės 2024 m. finansinių ataskaitų auditą ir pateikė nemodifikuotą auditoriaus išvadą ir audito ataskaitą.

Bendrovės vadovas teikia visuotiniam akcininkų susirinkimui metinių finansinių ataskaitų rinkinį, auditoriaus išvadą ir audito ataskaitą.

Bendrovėje yra nustatyta ir veikia ribojamų išlaidų kontrolės sistema – tarnybinių automobilių naudojimo taisyklės, nustatyti pokalbių limitai mobiliesiems telefonams.

1.7. Dalyvavimas investiciniuose projektuose

Bendrovė dalyvauja investiciniame projekte pagal 2014–2020 m. Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 5 prioriteto „Aplinkosauga, gamtos išteklių darnus naudojimas ir prisitaikymas prie klimato kaitos“ 05.3.2-APVA-R-014 įgyvendinimo priemonę „Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo sistemų renovavimas ir plėtra, įmonių valdymo tobulinimas“ ir antrame projekte – pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos priemonės „Pagrindinės paslaugos ir kaimų atnaujinimas kaimo vietovėse“ veiklos sričių „Parama investicijoms į visų rūšių mažos apimties infrastruktūrą“ ir „Parama investicijoms į kaimo kultūros ir gamtos paveldą, kraštovaizdį“.

Projektai finansuojami iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų, projekto vykdytojo Bendrovės ir Anykščių rajono savivaldybės lėšų.

Pirmas projektas. „Vandentiekio ir nuotekų tinklų Anykščių aglomeracijoje (Sodų bendrija „Šaltupys“ ir Keblonių k.) statyba“. Projekto Nr. 05.3.2-APVA-R-014-91-0007.

Projektą sudaro dvi veiklos: tai „Vandentiekio ir nuotekų tinklų Anykščių aglomeracijoje (Sodų bendrija „Šaltupys“ ir Keblonių k.) statybos darbai“ – sutarties vertė 1 193,3 tūkst. Eur, kuris jau yra įgyvendintas ir antra šio projekto veiklos dalis – vandentiekio ir nuotekų tinklų inventorizacija Anykščių mieste ir rajone. Šiuos darbus atlieka Valstybės įmonė „Valstybės žemės fondas“. Sutarties vertė 61,8 tūkst. Eur. Vykdam projektą Anykščių mieste ir rajone buvo inventorizuota 18038,79 m nuotekų ir 14059,02 m vandentiekio tinklų. Projektas užbaigtas 2024 m. liepos 31 d.

Antras projektas. „Gyvenamųjų būstų prijungimas prie esamų centralizuotų nuotekų tvarkymo sistemų (3 etapas)“.

Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos Aplinkos projektų valdymo agentūros 2022 m. rugpjūčio 9 d. kvietimu „Gyventojų būstų prijungimas prie esamų centralizuotų nuotekų tvarkymo sistemų 2022-08 LAIIF-AM-FK03“, Bendrovė pateikė paraišką pagal Priemonę: „Nuotekų surinkimo tinklų per vartotojui nuosavybės teise ar bendrosios dalinės nuosavybės teise priklausančią ar kitaip valdomą sklypą nuo centralizuotosios nuotekų surinkimo sistemos arba nuotekų išvado, esančių viešojoje geriamojo vandens tiekimo teritorijoje (valstybės ar savivaldybės teisėtai pagrindais naudojamoje teritorijoje), iki vartotojui priklausančio pastato (būsto) tiesimu ir prijungimu prie esamų centralizuotų nuotekų tvarkymo sistemų, aglomeracijose, didesnėse kaip 2000 g. e. ir kurios paminėtos Europos Komisijos pagrįstoje nuomonėje“. Paraiška buvo patvirtinta ir 2022 m. gruodžio 22 d. su Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos Aplinkos projektų valdymo agentūra (toliau APVA) buvo pasirašyta Subsidijos teikimo sutartis. APVA įsipareigojo sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka suteikti 27 000 tūkst. Eur subsidiją projekto „Gyvenamųjų būstų prijungimas prie esamų centralizuotų nuotekų tvarkymo sistemų (3 etapas)“ įgyvendinimui. Projektu planuojamas pasiekti rodiklis – 9 gyvenamųjų būstų prijungimas prie centralizuotų nuotekų tinklų.

Įgyvendinus projektą, sumažės netvarkomų ar decentralizuotai tvarkomų nuotekų kiekis Anykščių aglomeracijoje. Projektas užbaigtas 2024 m. liepos 9 d.

1.8. Inovacijos

Klientų aptarnavimo kokybei gerinti, 2024 m. buvo sukurtas išmanų pokalbių valdymo centras. Išmanus skambučių valdymas – efektyvus skambučių valdymo įrankis, kurį įdiegus taupomas darbuotojų ir klientų laikas, dirbama efektyviau, pagerėjo klientų aptarnavimo kokybė.

2024 m. Bendrovėje buvo įdiegta Paslaugų ir darbų valdymo sistema (PVS). PVS yra skirta klientams teikiamų paslaugų ar Bendrovės viduje atliekamų darbų valdymui. Šios išmanios sistemos pagrindu organizuojami darbai leidžia optimizuoti Bendrovės patiriamus kaštus, užtikrinti šiuolaikišką darbų planavimą, jų vykdymo organizavimą bei kontrolę, didinti darbuotojų darbo našumą bei motyvaciją, užtikrinti aukštą atliekamų darbų kokybę. Be to, sistemoje kaupiami duomenys ir ataskaitos leidžia operatyviai gauti reikalingą informaciją valdymo sprendimų priėmimui. Bendrovės PVS modulis yra skirtas nuotekų išvežimui, skaitiklių keitimui, kontrolieriui ir skaitiklių sandėliui.

2024 m. keičiant vandens skaitiklius su pasibaigusia metrologine patikra, daugiabučiuose pradėti montuoti naujos kartos vandens skaitikliai su nuotoliniu duomenų perdavimu.

Tai inovatyvi sistema, leidžianti nuotoliniu būdu, visiškai automatiškai, be žmogaus įsikišimo nuskaityti skaitiklio rodmenis, apdoroti gautą informaciją, išrašyti ir išsiųsti sąskaitas, tinkamai prižiūrėti vandens tiekimą.

Sistema leidžia Bendrovei įvertinti tiekiamo ir faktiškai suvartoto vandens kiekį esamuoju laiku, kuris yra tiksliai išmatuojamas ir apskaitomas vandens skaitiklių pagalba. Remiantis tokia informacija Bendrovė turi galimybę tiksliai apskaičiuoti praradimus ir imtis veiksmų siekiant juos apriboti. Informacinio signalizavimo funkcijos dėka sistema informuoja apie perteklinį vandens suvartojimą, vandens skaitiklio magnetinį poveikimą, atbulinį vandens srautą, mechaninį skaitiklio poveikį.

Pilnai įdiegus vandens skaitiklius su nuotoliniu duomenų perdavimu bus atsisakyta kontrolieriaus etato.

II SKYRIUS BENDROVĖS VEIKLA

2.1. Pagrindiniai veiksniai turėję įtaką Bendrovės veiklai

Valstybinė energetikos reguliavimo taryba (toliau – VERT), 2024 m. sausio 18 d., nutarimu Nr. O3E-44 „Dėl UAB „Anykščių vandenys“ išduotos geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo licencijos Nr. L7-GVTNT-41 pakeitimo“, pakeitė Bendrovės Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo veiklos licenciją Nr. L7-GVTNT-41, išduotą Valstybinės kainų ir energetikos kontrolės komisijos 2015 m. liepos 9 d. nutarimu Nr. O3-421 „Dėl geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo licencijos uždėjimo akcinei bendrovei „Anykščių vandenys“ išdavimo“.

Vadovaujantis nauja „Lietuvos Respublikos geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo įstatymo“ redakcija, kuri įsigaliojo 2022 m. lapkričio 16 d., paslaugų kainas (tiek bazines, tiek perskaiciuotas) nustato ne savivaldybių tarybos, o VERT.

2023 m. gruodžio 21 d. nutarimu Nr. O3E-1875 „Dėl UAB „Anykščių vandenys“ geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo bei paviršinių nuotekų tvarkymo paslaugų bazinių



kainų nustatymo“ nustatė bendrovės perskaičiuotas geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo bei paviršinių nuotekų tvarkymo paslaugų bazines kainas, kurios buvo pradėtos taikyti nuo 2024 m. vasario 1 d.

VERT 2024 m. gruodžio 10 d. nutarimu Nr. O5E-1228 „Dėl UAB „Anykščių vandenys“ geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo bei paviršinių nuotekų tvarkymo paslaugų bazinių kainų nustatymo“ nustatė bendrovės perskaičiuotas geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo bei paviršinių nuotekų tvarkymo paslaugų bazines kainas, kurios buvo pradėtos taikyti nuo 2025 m. vasario 1 d.

Anykščių rajono savivaldybės meras 2024 m. balandžio 19 d. potvarkiu Nr. 1-SD-1196 „Dėl UAB „Anykščių vandenys“ strateginio veiklos plano 2024–2028 metams suderinimo“ suderino Bendrovės strateginį veiklos planą 2024–2028 metams.

2.2. Pagrindiniai veiksniai turėsiantys įtaką bendrovės veiklai

2020 m. sausio 1 d. įsigaliojo Lietuvos Respublikos specialiųjų žemės naudojimo sąlygų įstatymas Nr. XIII-2166, kuris nustato specialiąsias žemės naudojimo sąlygas, nurodo teritorijas, kuriose šios sąlygos turi būti taikomos. **Vadovaujantis šiuo įstatymu, Bendrovei atsirado prievolė Nekilnojamojo turto kadastrė ir registre įregistruoti iki šiol neinventorizuotus geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų, paviršinių nuotekų infrastruktūros objektus ir vandens tiekėjo nuosavybės teisę į juos. Šiuo tikslu reikia atlikti geodezinę išpildomąją dokumentaciją, parengti kadastrines bylas, daugumos objektų atvejais kreiptis į teismą dėl objektų valdymo pagal įgyjamąją senatį juridinio fakto nustatymo. Tik atlikę paminėtus veiksmus vandens tiekėjai gali tiems objektams nustatyti apsaugos zonas, kurios patenka į privačius sklypus, tas apsaugos zonas teisiškai įregistruoti ir sumokėti kompensacijas sklypų savininkams iki 2026 m. gruodžio 31 d.**

2020 m. sausio 28 d. priėmus Lietuvos Respublikos aplinkos monitoringo įstatymo Nr. VIII-529 pakeitimą, nuo 2025 m. sausio 1 d. ūkio subjektų aplinkos monitoringo programoje numatytų į aplinką išmetamų ir išleidžiamų teršalų ir teršalų aplinkos elementuose (ore, vandenyje, dirvožemyje) laboratorinius tyrimus ir matavimus atliekančios ir ėminius laboratoriniams tyrimams atlikti imančios laboratorijos turi būti akredituotos kaip atitinkančios standartą LST EN ISO/IEC 17025 konkrečioms teršalams tirti, matuoti, imti ėminius laboratoriniams tyrimams atlikti. **Atsižvelgiant į tai Bendrovės Vandenvalos cecho laboratorija turi būti akredituota iki 2026 m. gruodžio 31 d.**

2018 m. sausio 12 d. įsigaliojo Lietuvos Respublikos nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymas (toliau – NSUSOA įstatymas), kurio tikslas užtikrinti, kad valstybės nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbūs objektai (įmonės, įrenginiai ir turtas bei ūkio sektoriai) ir nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių įmonių, įrenginių ir turto apsaugos zonose esantis turtas ir teritorija būtų apsaugoti nuo visų galinčių kelti grėsmę nacionalinio saugumo interesams rizikos veiksnių, ir šalinti tokių veiksnių atsiradimo priežastis ir sąlygas. Įtraukiant įmones, įrenginius ir turtą į nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių įmonių sąrašus ir Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių įrenginių ir turto sąrašą, buvo vertinamos grėsmės, pavojai ir rizikos veiksniai nacionalinio saugumo interesams, kaip tai suprantama Lietuvos Respublikos Seimo patvirtintoje Nacionalinio saugumo strategijoje. Šiame NSUSOA įstatyme



numatyta, kad nacionaliniam saugumui užtikrinti strategiškai svarbios įmonės skirstomos į tris kategorijas, iš kurių pirmai kategorijai priskiriami viešieji geriamojo vandens tiekėjai ir nuotekų tvarkytojai, paskirti Lietuvos Respublikos geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo įstatymo tvarka. Taip pat NSUSOA įstatyme yra nustatyta, kurie nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbūs įrenginiai ir turtas, kuriuos būtina apsaugoti nuo visų galinčių kelti grėsmę nacionalinio saugumo interesams rizikos veiksnių. Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbią reikšmę turinčiai infrastruktūrai priskiriama viešiesiems geriamojo vandens tiekėjams ir nuotekų tvarkytojams nuosavybės teise priklausanti ar kitaip valdoma ir (arba) naudojama geriamojo vandens tiekimo ir (arba) nuotekų tvarkymo infrastruktūra.

2024 m. gruodžio 3 d. pasirašytas Lietuvos Respublikos aplinkos ministro įsakymas Nr. D1-423 „Dėl Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2004 m. spalio 19 d. įsakymo Nr. D1-543 „Dėl Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių viešųjų geriamojo vandens tiekėjų ir nuotekų tvarkytojų ir jiems nuosavybės teise priklausančios ar kitaip valdomos ir naudojamos geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo infrastruktūros fizinės ir veiklos apsaugos reikalavimų patvirtinimo“ pakeitimo“. **Vadovaujantis šiuo įsakymu, Bendrovei reikės parengti ir suderinti jos eksploatuojamų 35 vandenviečių, 1 nuotekų siurblynės ir 1 nuotekų valyklos saugumo planus, bei įgyvendinti įsakyme nustatytus minimalius saugumo reikalavimus. Saugumo reikalavimų įgyvendinimas pareikalaus labai didelių finansinių išteklių, reikės sukurti naujų darbo vietų, brangi bus ir šios infrastuktūros priežiūra. Reikalavimus rekomenduojama įvykdyti per 2 metus.**

Nuo 2024 m. spalio 18 d. įsigaliojo Lietuvos Respublikos kibernetinio saugumo įstatymas, parengtas pagal TIS2 direktyvą. Be kitų reikalavimų ir atsakomybių, šis įstatymas įpareigoja organizacijas kelti kibernetinio saugumo lygį. Bendrovė turės atlikti kibernetinio saugumo atitikties vertinimą, bei išplėstinį rizikų vertinimą. Rizikos vertinimas yra viena iš pagrindinių priemonių akcentuojamų naujajame kibernetinio saugumo įstatyme. Kibernetinio saugumo subjektai įpareigojami atlikti rizikų vertinimą ne rečiau kaip kartą per metus ir prieš vykdant esminius organizacinius ar sisteminius pokyčius. Bendrovė taip pat privalės turėti kibernetinio saugumo vadovą. **Vadovaujantis įstatymu Bendrovė privalės pirkti kibernetinio saugumo paslaugų paketą.**

2.3. Kainodara

Vadovaujantis nauja „Lietuvos Respublikos geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo įstatymo“ redakcija, kuri įsigaliojo 2022 m. lapkričio 16 d., paslaugų kainas (tiek bazines, tiek perskaičiuotas) nustato ne savivaldybių tarybos, o VERT.

2023 m. gruodžio 21 d. nutarimu Nr. O3E-1875 „Dėl UAB „Anykščių vandenys“ geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo bei paviršinių nuotekų tvarkymo paslaugų bazinių kainų nustatymo“ nustatė Bendrovės perskaičiuotas geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo bei paviršinių nuotekų tvarkymo paslaugų bazines kainas, kurios buvo pradėtos taikyti nuo 2024 m. vasario 1 d.

VERT 2024 m. gruodžio 10 d. nutarimu Nr. O5E-1228 „Dėl UAB „Anykščių vandenys“ geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo bei paviršinių nuotekų tvarkymo paslaugų bazinių kainų nustatymo“ nustatė Bendrovės perskaičiuotas geriamojo vandens tiekimo ir

nuotekų tvarkymo bei paviršinių nuotekų tvarkymo paslaugų bazinės kainas, kurios buvo pradėtos taikyti nuo 2025 m. vasario 1 d.

2 lentelė. Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų bazinės kainos ir kainos konkrečioms vartotojų ir abonentų kategorijoms bei paviršinių nuotekų tvarkymo paslaugos bazinės kainos (be PVM), Eur/m³

1	2	3	4	5
Vidutinės geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų bazinės kainos				
1.	Vidutinės geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų kainos, Eur/m ³ :	3,74	4,80	4,76
1.1.	Geriamojo vandens tiekimo	1,21	1,82	1,83
1.2.	Nuotekų tvarkymo	2,93	2,98	2,93
Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų bazinės kainos konkrečioms vartotojų ir abonentų kategorijoms				
2.	Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų kainos vartotojams, perkantiems paslaugas bute, Eur/m ³ :	3,75	4,81	4,77
2.1.	Geriamojo vandens tiekimo	1,19	1,80	1,81
2.2.	Nuotekų tvarkymo	2,56	3,01	2,96
3.	Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų kainos vartotojams, perkantiems individualių gyvenamųjų namų ar kitų patalpų, skirtų asmeninėms, šeimos ar namų reikmėms, įvaduose, Eur/m ³ :	3,68	4,75	4,71
3.1.	Geriamojo vandens tiekimo	1,16	1,78	1,79
3.2.	Nuotekų tvarkymo	2,52	2,97	2,92
4.	Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų kainos abonentams, perkantiems geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugas buities ir komerciniams poreikiams bei perkantiems geriamąjį vandenį, skirtą karštam vandeniui ruošti ir tiekiamą abonentams Eur/m ³ :	3,74	4,88	4,84
4.1.	Geriamojo vandens tiekimo	1,24	1,93	1,94
4.2.	Nuotekų tvarkymo	2,5	2,95	2,90
5.	Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų kainos abonentams, perkantiems vandenį patalpoms šildyti ir karštam vandeniui ruošti bei geriamąjį vandenį, skirtą žemės ūkio veiklai, išskyrus požeminį vandenį, naudojamą žemės ūkio produktams perdirbti ir iš jų pagamintiems maisto ar ne maisto produktams realizuoti ir vartotojų grupei, atsiskaitančiai daugiabučio namo ir individualių gyvenamųjų namų bendrijų įvade, Eur/m ³ :	3,66	4,71	4,67
5.1.	Geriamojo vandens tiekimo	1,16	1,76	1,77
5.2.	Nuotekų tvarkymo	2,50	2,95	2,90
6.	Paviršinių nuotekų tvarkymo paslaugos kaina, Eur/m ³	0,24	0,19	0,21

Geriamojo vandens apskaitos prietaisų priežiūros mokestis.

3 lentelė. Geriamojo vandens apskaitos prietaisų priežiūros mokestis konkrečioms vartotojų ir abonentų kategorijoms (be PVM), Eur

1	2	3	4	5
1.	Geriamojo vandens apskaitos prietaisų priežiūros mokestis vartotojams, perkantiems paslaugas bute, Eur/per mėnesį	1,48	1,78	1,78
2.	Geriamojo vandens apskaitos prietaisų priežiūros mokestis vartotojams, perkantiems individualių gyvenamųjų namų ar kitų patalpų, skirtų asmeninėms, šeimos ar namų reikmėms, įvaduose, Eur/per mėnesį	1,14	1,37	1,37
3.	Geriamojo vandens apskaitos prietaisų priežiūros mokestis abonentams, perkantiems geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugas buities ir komerciniams poreikiams bei perkantiems geriamąjį vandenį, skirtą karštam vandeniui ruošti ir tiekiamą abonentams, Eur/per mėnesį	4,27	5,12	5,12
4.	Geriamojo vandens apskaitos prietaisų priežiūros mokestis abonentams, perkantiems vandenį patalpoms šildyti ir karštam vandeniui ruošti bei geriamąjį vandenį, skirtą žemės ūkio veiklai, išskyrus požeminį vandenį, naudojamą žemės ūkio produktams perdirbti ir iš jų pagamintiems maisto ar ne maisto produktams realizuoti ir vartotojų grupei, atsiskaitančiai daugiabučio namo ir individualių gyvenamųjų namų bendrijų įvade, Eur/per mėnesį	4,27	5,12	5,12

VERT nustačius perskaičiuotas geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų bazines kainas, Bendrovės aptarnaujamoje licencijuojamoje teritorijoje vartotojų mokama suma už paslaugas sudarys 1,97 proc. vidutinių šeimos pajamų, t. y. neviršys 4,0 proc. vidutinių šeimos pajamų.

2.4. Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo bei paviršinių nuotekų tvarkymo paslaugų analizė

Bendrovės teikiamų paslaugų teritorija – Anykščių rajono savivaldybė. 2024 metais Bendrovė teikė paslaugas 8 680 vnt. vartotojams, iš jų:

3 698 vnt. – daugiabučių namų vartotojams;

4 671 vnt. – individualių namų vartotojams;

311 vnt. – abonentams (įmonėms, įstaigoms, organizacijoms ir fiziniams asmenims perkantiems paslaugas verslo reikmėms ar ūkinei veiklai vykdyti).

Vandens gavyba

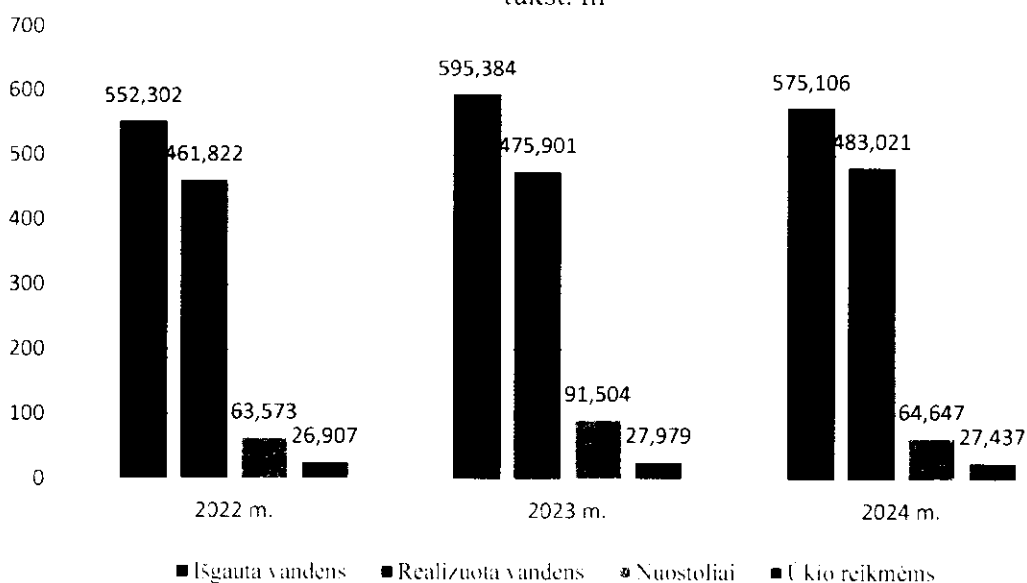
Bendrovė eksploatuoja 35 vandenvietes: Anykščių m. (vanduo tiekiamas Anykščių m., Ažuožerių k., N. Elmininkų k., Keblonių k., Pagirių k. ir Vėjeliškio k.), Andrioniškio mstl., Aulelių k., Aušros k., Bikūnų k., Burbiškio k., Čekonių k., Dabužių I k., Daujočių k., Debeikių mstl., S. Elmininkų k., Janušavos k. (vanduo tiekiamas Janušavos k., Kavarsko m. ir Dauginčių k.), Katlėrių k., Kirmėlių k., Kunigiškių k., Kuniškių k., Kurklių k., Latavėnų k., Leliūnų k., Levaniškių k., Mačionių k., Medžiočių k., Pašilių k., Pravydžių k., Raguvėlės k., Skiemonių k., Smėlynės k. (vanduo tiekiamas Smėlynės k., Troškūnų m. ir Vaidlonių k.), Staškūniškio k., Surdegio k., Svėdasų mstl., Svirnų II k., Šovenių k., Traupio mstl., Vaitkūnų k., Viešintų mstl.

2024 m. pastatyti Latavėnų k. vandens gerinimo įrenginiai.

Vandens gerinimo įrenginių dar neturi Šovenių k., Aušros k., Medžiočių k., Bikūnų k. ir Pravydžių k. vandenvietės.

Bendrovės išgaunamo vandens kiekiai lyginant paskutinius trejus metus padidėjo 4,13 proc., t. y. nuo 552,302 m³ iki 575,106 m³ (2 paveikslėlis). Dėl senų, susidėvėjusių, nesandarių vamzdinių ir avarijų vandentiekio tinkluose, vandens netektys sudaro 11,24 proc. išgaunamo vandens. Apie 4,77 proc. viso išgauto vandens panaudota vandenviečių ir nuotekų valyklų technologinėms reikmėms, tinklų plovimui, gaisrų gesinimui.

2 pav. Vandens gavyba, realizacija, nuostoliai 2022–2024 metais.
tūkst. m³



Vandentiekio tinklai

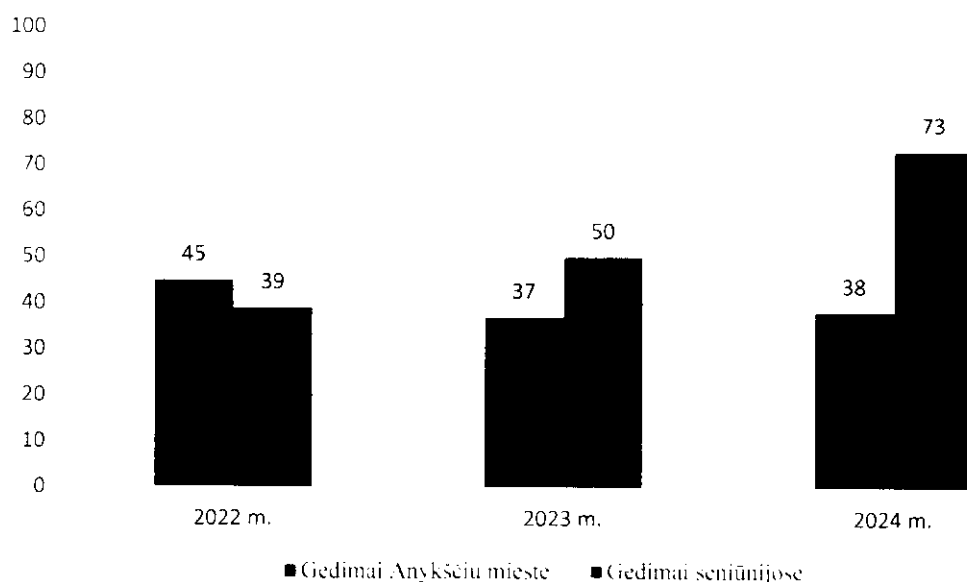
Šiuo metu UAB „Anykščių vandenys“ eksploatuoja ~270 km vandentiekio tinklų. Vandens tiekimo paslauga naudojasi 8 244 vartotojai. 2024 m. prie centralizuotų vandentiekio tinklų prisijungė 87 nauji vartotojai.

2024 m. vandentiekio tinkluose įvyko 111 gedimų (3 paveikslėlis):

- Anykščių mieste – 38 gedimai;
- miesteliuose ir kaimuose – 73 gedimai.

Pagrindinės avarijų priežastys: seni, nesandarūs, nekokybiškai pakloti vamzdynai.

3 pav. Gedimai vandentiekio tinkluose 2022–2024 m., vnt.



Vandens kokybė

Užtikrinant viešai tiekiamo ir maisto įmonėse naudojamo vandens saugą ir kokybę atliekami geriamo vandens tyrimai: **A** grupės (mikrobiniai rodikliai – žarninės lazdelės, indikatoriniai – koliforminės bakterijos, kolonijas sudarantys vienetai 22°C, spalva, drumstumas, skonis, kvapas, vandenilio jonų koncentracija, savitas elektros laidis) ir **B** grupės (mikrobiniai rodikliai – žarninių enterokokų skaičius 100 ml.; indikatoriniai – aliuminis, amonis, chloridas, bendroji geležis, manganas, permanganato indeksas, sulfatas, natris, parametrų vertės; cheminiai toksiniai – švinas, gyvsidabris, nikelis, nitratas, nitritas, aldrinas, dieldrinas, heptachloras, heptachlorepoksidas, kiti pesticidai, pesticidų suma, daugiacykliai aromatiniai angliavandeliniai, selenas, tetrachloretenas ir trichloretenas, haloformų suma). Tyrimai atliekami UAB „Ukmergės vandenys“, UAB „Vandens tyrimai“ ir Radiacinės saugos centro laboratorijose.

Šiuo metu Bendrovė eksploatuoja 30 vandens gerinimo įrenginių. 2024 m. vandens gerinimo įrenginiuose išvalyto vandens realizuota 480 tūkst. m³, tai sudaro 99 proc. viso realizuoto vandens.

Nuotekų surinkimas

Anykščių rajone Bendrovė eksploatuoja ~170 km nuotekų tinklų. Buitinės ir gamybinės nuotekos išleidžiamos į nuotakyną ir patenka į Bendrovės eksploatuojamus valymo įrenginius.

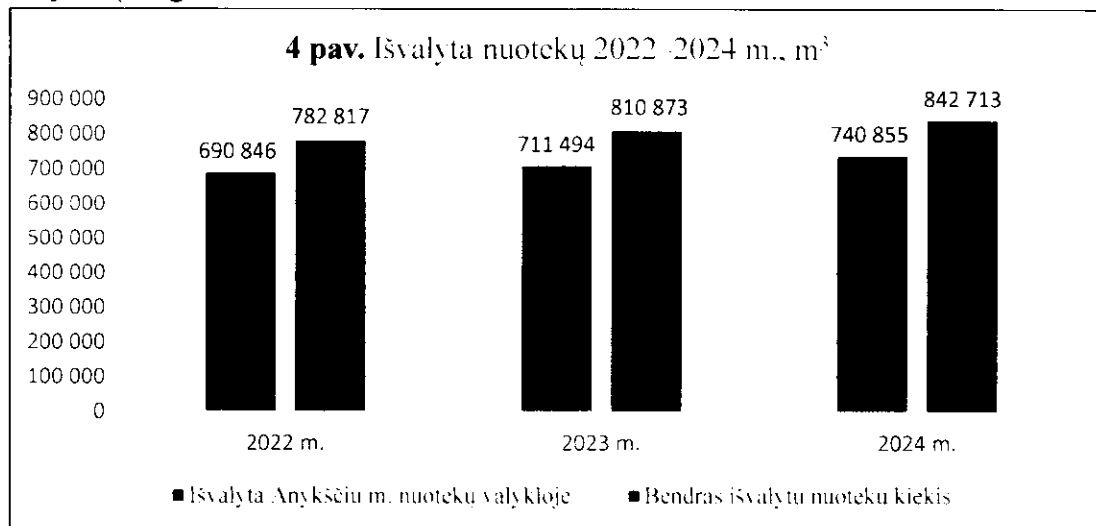
Nuotekų tvarkymo paslauga naudojasi 6 518 vartotojai.

2024 m. prie nuotekų tinklų prisijungė 70 naujų vartotojų.

Nuotekų valymas ir nuotekų valymo kokybė

Bendrovė eksploatuoja 12 nuotekų valyklų: Anykščių m., Kavarsko m., Dabužių I k., Viešintų mstl., Svirnų II k., Leliūnų k., Debeikių mstl., Svėdasų mstl., Aulelių k., Kurklių mstl., Raguvėlės k. ir Vaidlonių k.

2024 m. buitinių nuotekų išvalyta 842 713 m³ (4 paveikslėlis) iš jų 740 855 m³ Anykščių m. valymo įrenginiuose.



Bendrovė didelį dėmesį teikia buitinių nuotekų valymo įrenginių tinkamai eksploatacijai, technologinių procesų priežiūrai bei remontui.

Buitinių nuotekų valymo įrenginiuose išvalytos ir į gamtinę aplinką išleidžiamos nuotekos neviršija nustatytų vidutinių metinių normatyvų išleidžiamoms nuotekoms.

Anykščių miesto valymo įrenginių išvalymo kokybę kontroliuojama pagal 4 taršos parametrus: BDS7, bendrą azotą, bendrą fosforą ir Di (2–etilheksil) – ftalatus. 2024 m. Anykščių miesto valymo įrenginių nuotekų išvalymo kokybę atitiko taršos leidime nustatytus reikalavimus.

4 lentelė. Valymo įrenginių išvalymo kokybė

1	2	3	4	5	6
1.	BDS7	t	3,2756	16,15	98,34
2.	Bendrasis azotas	t	6,6108	14,25	82,31
3.	Bendrasis fosforas	t	0,5426	1,9	89
4.	Di (2-etilheksil) – ftalatas	t	0,0001	0,00438	Nenustatomas

Per 2024 m. Vandenvals cecho laboratorijoje iš viso buvo atlikta 3 822 buitinių ir paviršinių nuotekų tyrimai:

1. Poveikio aplinkos kokybei (poveikio aplinkai) buvo atlikti 354 paviršiniai upės Šventoji vandens tyrimai.

2. Valymo įrenginių technologiniam procesui ir taršos šaltinių išmetamų ir išleidžiamų teršalų monitoringo programos vykdymui kontroliuoti buvo atlikti 2 878 tyrimai.

3. Tikrinant Anykščių miesto paviršinių nuotekų išleistuvus buvo atlikti 162 tyrimai.

4. Užsakovieji, tiriant kitų įmonių gamybinių, paviršinių nuotekų ir paviršinių vandenų kokybę, buvo atlikti 472 tyrimai.

Paviršinių nuotekų tvarkymas

2015 m. gruodžio 17 d. Anykščių rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr. 1-TS-360 (sprendimo pavadinimas) Bendrovė paskirta Anykščių rajono teritorijos paviršinių nuotekų tvarkytoja. 2024 m. Bendrovė eksploatavo 8 išleistuvus. Paviršinės nuotekos surenkamos iš 13,36 ha teritorijos. Pagal galiojančius teisės aktus, apmokestinami tik juridiniai asmenys, iš savo teritorijų išleidžiantys paviršines nuotekas į lietaus nuotekų tinklus.

Vandens tiekimo ir nuotekų surinkimo paslaugų vartojimas

Didžiąją dalį Bendrovės klientų sudaro gyventojai, t. y. 68 proc. viso realizuoto šalto vandens ir sutvarkytų nuotekų kiekio (vertinant ir šaltą vandenį, skirtą karšto vandens ruošimui, kuris yra parduodamas UAB „Anykščių šiluma“) tenka gyventojams.

Bendrovės geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo bei paviršinių nuotekų tvarkymo paslaugų teikimo apimtys 2022–2024 m. detalizuotos pateiktos 5 lentelėje ir pateiktos 5 paveikslėlyje.

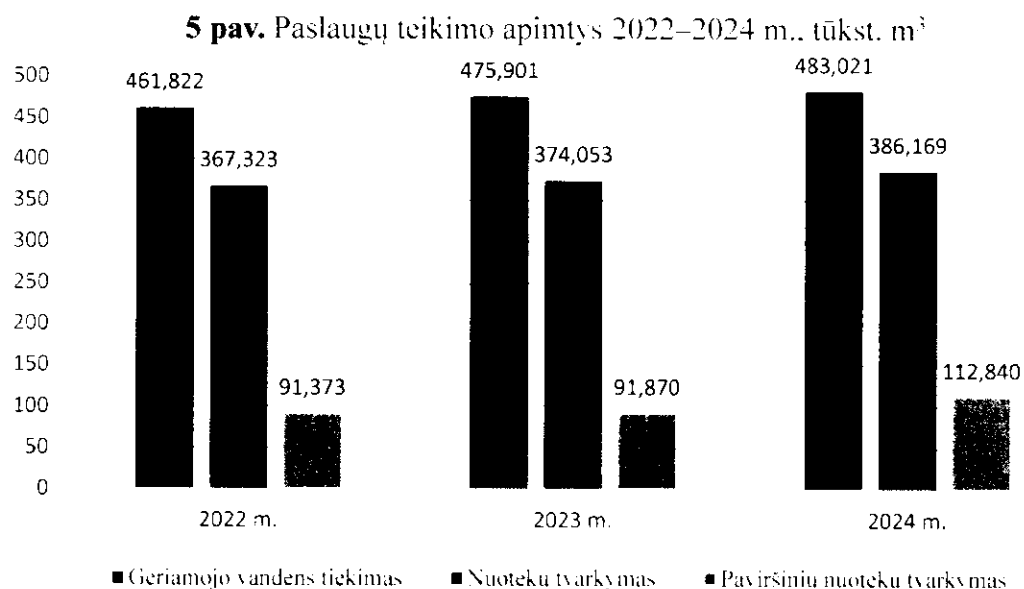
2024 m. realizuota 483,021 tūkst. m³ vandens. Lyginant su 2023 m., vandens realizacija padidėjo 7,120 tūkst. m³ (1,47 proc.).

2024 m. išvalyta 386,169 tūkst. m³ nuotekų. Nuotekų išvalymo kiekis lyginant su 2023 m. padidėjo 12,116 tūkst. m³ (3,14 proc.).

2024 m. sutvarkyta 112,840 tūkst. m³ paviršinių nuotekų. Paviršinių nuotekų sutvarkymo kiekis lyginant su 2023 m. padidėjo 20,970 tūkst. m³ (18,58 proc.).

5 lentelė. Paslaugų teikimo apimtys pagal grupes

1	2	3	4
Geriamojo vandens tiekimas, tūkst. m³	461,822	475,901	483,021
gyventojams	298,595	308,333	305,066
ūkio–buities įmonėms	163,227	167,568	177,955
Nuotekų tvarkymas, tūkst. m³	367,323	374,053	386,169
gyventojams	221,358	222,415	226,260
ūkio–buities įmonėms	145,965	151,638	159,909
Paviršinių nuotekų tvarkymas, tūkst. m³	91,373	91,870	112,840



Geriamojo vandens apskaitos prietaisų priežiūra ir eksploatacija

2024 m. naujai įrengta 119 vnt. vandens apskaitos prietaisų.

Šiuo metu 17 vnt. vartotojų ir abonentų apskaitos prietaisų neturi. Neturintiems apskaitos prietaisų vartotojams ir abonentams suvartoto vandens kiekis skaičiuojamas pagal normas.

2024 m. pakeista 1 315 vnt. (tame tarpe 781 vnt. su nuotoliniu duomenų perdavimu) ir metrologiškai patikrinta 141 vnt. geriamojo vandens apskaitos prietaisų, įrengtų butuose, individualiuose namuose ir įmonėse.

2.5. Investicijos į turtą ir jų paskirstymas veikloms

2024 m. Bendrovės investicijos į turtą sudarė 385,672 tūkst. Eur. Investicijos į ilgalaikį turtą (IT) ir jų priskyrimas veikloms detalizuotas 6 lentelėje.

6 lentelė. Bendrovės investicijos į turtą ir jų priskyrimas veikloms (tūkst. Eur)

1	2	3	4
Vandens gavyba	4,650	3,150	7,800
Vandens ruošimas	85,400	17,241	102,641
Vandens tiekimas	8,311	22,319	30,630
Nuotekų surinkimas	53,940	29,780	83,720
Nuotekų valymas	37,109	9,158	46,267
Nuotekų transportavimas	0,00	7,810	7,810
Infrastruktūros aptarnavimas (aptarnauja visas veiklas)	72,004	2,291	74,294
Apskaitos prietaisų aptarnavimo veikla	5,619	0,00	5,620

1	2	3	4
Laboratorijos veikla	1,170	0,00	1,170
Klientų aptarnavimas	8,200	0,00	8,200
Administracijos veikla	6,976	10,545	17,520

2024 m. Bendrovė atnaujino dalį senų nuotekų tinklų Leliūnų ir Smėlynės kaimuose, Vienuolio ir Žvejų gatvėse Anykščiuose – viso beveik 1000 m. Taip pat buvo atnaujinta ir dalis senų vandentiekio tinklų Debeikių kaime ir Statybininkų gatvėje Anykščiuose – viso apie 350 m.

Siekiant užtikrinti vandens tiekimo patikimumą ir plėtrą, buvo paklota apie 650 m naujų vandentiekio tinklų Pašventupio kvartale. Bet tai tik maža dalis iš to ką Bendrovė turi ir eksploatuoja. Šiuo metu Bendrovė eksploatuoja ~270 km vandentiekio ir ~170 km nuotekų tinklų, daugelis jų yra senos statybos ir nusidėvėję.

2.6. Veiklos pajamos

2024 metais Bendrovė iš viso gavo 2 370,543 tūkst. Eur pajamų. Iš pagrindinės veiklos – 2 213,158 tūkst. Eur, iš kitos veiklos – 151,834 tūkst. Eur, iš finansinės-investicinės veiklos – 5,551 tūkst. Eur pajamų.

Bendrovė uždirba pajamų iš kitos veiklos, teikiant papildomas paslaugas – nuotekų laboratoriniai tyrimai, fontanų priežiūra, nuotekų išvežimas, vandentiekio ir nuotekų tinklų remonto darbai, mechanizmų nuoma ir kitos paslaugos. Taip pat Bendrovė gauna finansinės-investicinės veiklos pajamų, kurias sudaro iš tiekėjų gauti delspinigiai ir baudos už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą, sankcijos už sutartinių nuotekų užterštumo normų viršijimą bei iš pirkėjų gauti delspinigiai, priskaičiuoti už praleistą skolos apmokėjimo terminą.

Pagrindinės veiklos pajamos, lyginant su 2023 m. padidėjo 505,384 tūkst. Eur (22,83 proc.).

Kitos veiklos pajamos, lyginant su 2023 m. padidėjo 18,281 tūkst. Eur (12,04 proc.). Bendrovės veiklos pajamos 2022–2024 m. pateikiamos 7 lentelėje.

7 lentelė. Pagrindinės veiklos pajamos (tūkst. Eur)

1	2	3	4
Geriamojo vandens pardavimo, iš jų:	553,885	564,656	851,369
pajamos iš vartotojų	353,050	360,360	525,079
pajamos iš abonentų	200,835	204,296	326,290
Nuotekų tvarkymo, iš jų:	887,409	944,092	1130,878
pajamos iš vartotojų	537,644	564,997	664,824
pajamos iš abonentų	349,765	379,095	466,054
Paviršinių nuotekų tvarkymo	21,930	22,049	21,821
Apskaitos veiklos	173,322	176,977	209,090
Nuotekų transportavimą asenizacijos transporto priemonėmis	33,828	41,659	46,743



1	2	3	4
Elektros pardavimo	37,772	35,654	38,745
Skaitiklių keitimo	1,470	2,193	3,205
Įvadų įrengimo	16,891	12,365	2,966
Nuomos	15,499	26,765	13,265
Kito turto pardavimo	13,721	6,912	27,003
Kitų suteiktų paslaugų pajamos	7,722	8,005	19,907

2.7. Veiklos sąnaudos

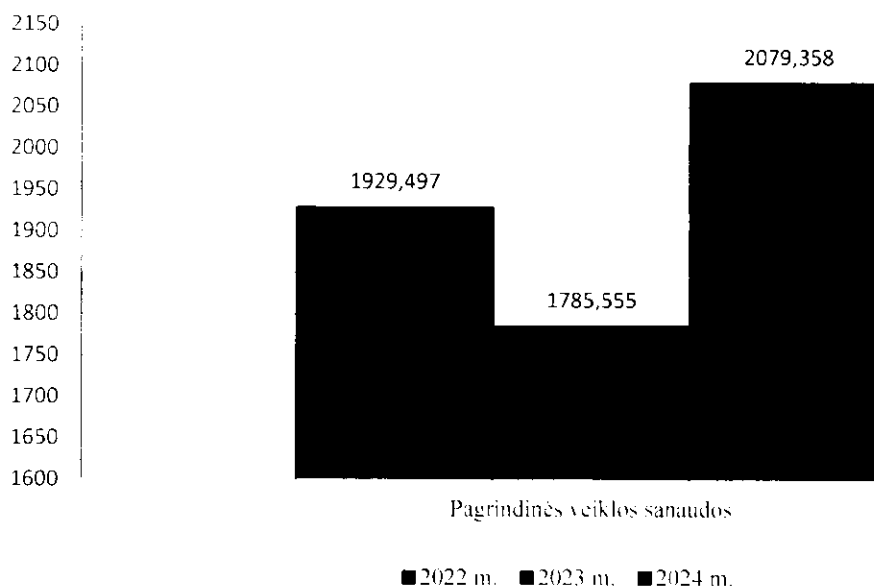
Bendrovės veiklos sąnaudos, lyginant su 2023 m., padidėjo 293,803 tūkst. Eur (14,13 proc.) ir sudarė 2079,358 tūkst. Eur.

Bendrovės veiklos sąnaudos 2022–2024 m. pateikiamos 8 lentelėje ir 6 paveikslėlyje.

8 lentelė. Pagrindinės veiklos sąnaudos (tūkst. Eur)

1	2	3	4
IT nusidėvėjimas ir amortizacija	281,696	286,173	299,020
Ekspluatacinės ir remonto medžiagos	88,358	89,552	149,003
Aptarnavimo ir remonto darbai	21,831	34,065	52,115
Darbo užmokesčio sąnaudos	862,284	863,262	1008,709
Socialinio draudimo sąnaudos	15,908	15,461	21,532
Elektra	375,868	239,531	264,565
Kuras	68,398	62,441	56,634
Veiklos mokesčių sąnaudos (tarša, gamtos ištekliai)	61,025	70,850	75,314
Kitos sąnaudos	154,130	124,222	152,466

6 pav. Bendrovės sąnaudos 2022–2024 m., tūkst. Eur



Didžiausią patiriamų sąnaudų dalį sudaro pagrindinės veiklos sąnaudos (1736,533 tūkst. Eur), kurios lyginant su 2023 m. padidėjo 338,181 tūkst. Eur. Padidėjo dėl darbo užmokesčio kilimo (padidėjimas 172,447 tūkst. Eur), elektros kainos kilimo elektros rinkoje (padidėjimas 25,034 tūkst. Eur), medžiagų kainų kilimo (padidėjimas 59,451 tūkst. Eur.), mokesčių sąnaudos padidėjo 4,464 tūkst. Eur.

Finansinės – investicinės veiklos sąnaudos lyginant su 2023 m. sumažėjo 5,159 tūkst. Eur dėl sumažėjusių – grąžintų paskolų likučių.

2.8. Finansavimo šaltiniai

Vartotojams ir abonentams Bendrovė taiko su VERT suderintas paslaugų kainas. Nuo nustatytų ir patvirtintų kainų dydžių tiesiogiai priklauso vartotojų ir abonentų mokamų už Bendrovės suteiktas paslaugas mokesčių dydis. Pagrindinis Bendrovės finansinių išteklių šaltinis – gaunamos pajamos iš vartotojų ir abonentų už jiems suteiktas paslaugas. Kiti šaltiniai – Europos sąjungos struktūrinių fondų, Anykščių rajono savivaldybės biudžeto skiriamos lėšos vykdomųjų projektų įgyvendinimui, taip pat skolintos lėšos projektams vykdyti ir apyvartinių lėšų palaikymui.

2020 m. kovo 19 d. Bendrovė su AB SEB banku pasirašė finansinių įsipareigojimų sutartį 350 000 Eur sumai, kuri būtų panaudota sėkmingam investicinių projektų vykdymui ir užbaigimui. 2024 m. gruodžio 31 d. šios kredito linijos panaudota suma – 0,00 Eur. Pagal šią kreditavimo sutartį kredito perviršio limitas turėtų būti padengtas iki 2026 m. balandžio 30 d.

Pagal 2023 m. gruodžio 30 d. kreditavimo sutartį Nr. 2020000687, AB SEB bankas perkreditavo VĮ Turto banko suteiktą Bendrovei kredito likutį – 233 901 Eur. Per 2025 m. AB SEB bankui, pagal patvirtintą grąžinimo grafiką, kas ketvirtį reikės grąžinti po 16 707,027 Eur. Šio kredito likutis 2024 m. gruodžio 31 d. – 150 365,00 Eur.

Skolos

2024 metais už suteiktas paslaugas bendra skola Bendrovei padidėjo nuo 218,1 tūkst. Eur (2023 m. gruodžio 31 d.) iki 258,4 tūkst. Eur (2024 m. gruodžio 31 d.). Teisminės skolos sumažėjo nuo 34,1 tūkst. Eur (2023 m. gruodžio 31 d.) iki 31,4 tūkst. Eur. (2024 m. gruodžio 31 d.).

Bendros skolos padidėjimą Bendrovei lėmė bendrą šalies ekonominę situaciją. Pabrangus energijai, šildymui, kurui ir maistui, sparčiai didėjant infliacijai, daugumos gyventojų išlaidos augo sparčiau, nei pajamos, ko pasakoje išaugo bendras gyventojų įsiskolinimas.

Per 2024 m. antstolių išieškota ir Bendrovei pervesta suma – 2,7 tūkst. Eur.

Bendrovė su tiekėjais ir rangovais atsiskaito laiku, praterminuotų skolų neturi.

2.9. Finansiniai rezultatai

Bendrovės pelno (nuostolių) ataskaita 2022–2024 m. pateikiama 9 lentelėje.

9 lentelė. Pelno (nuostolių) ataskaita (tūkst. Eur)

1	2	3	4
Pajamos iš viso	1763,449	1841,327	2364,992
Pardavimo pajamos	1762,876	1840,903	2342,527
Pardavimo savikaina	1562,830	1398,352	1736,533
Bendrasis pelnas (nuostoliai)	200,046	442,551	605,994
Bendrosios sąnaudos	366,666	387,205	342,825
Kitos veikos pajamos	0,573	0,424	22,465
Finansinės – investicinės veiklos rezultatas	(14,441)	(17,333)	(12,174)
Pelnas (nuostoliai) prieš apmokestinimą	(180,488)	38,437	273,460
Pelno mokestis	-	-	-
Grynasis pelnas (nuostoliai)	(180,488)	38,437	273,460

Bendrovės balansas 2022–2024 m. pateikiamas 10 lentelėje.

10 lentelė. Balansas (tūkst. Eur)

1	2	3	4
A. ILGALAIKIS TURTAS	22502,785	22401,068	22283,911
1. NEMATERIALUS TURTAS	8,365	12,757	18,319
2. MATERIALUS TURTAS	22494,420	22388,311	22265,592
B. TRUMPALAIKIS TURTAS	365,521	383,407	464,500
1. Atsargos	93,505	102,180	126,883
1.1. Žaliavos, medžiagos ir komplektavimo detalės	86,546	97,969	121,873
1.2. Sumokėti avansai	6,959	4,211	5,010
2. Per vienerius metus gautinos sumos	215,925	219,596	260,254
2.1. Pirkėjų skolos	212,135	218,063	258,430
2.2. Kitos gautinos sumos	3,790	1,533	1,824

1	2	3	4
2.3. Pinigai ir pinigų ekvivalentai	56,091	61,631	77,363
C. Ateinančių laikotarpių sąnaudos ir sukauptos pajamos	-	-	-
TURTO IŠ VISO	22868,306	22784,475	22748,411
D. NUOSAVAS KAPITALAS	12586,735	12805,172	13158,632
1. Įstatinis (pasirašytasis) arba pagrindinis kapitalas	12721,497	12901,497	12981,497
2. Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)	(134,762)	(96,325)	177,135
2.1. Ataskaitinių metų pelnas (nuostoliai)	(180,488)	38,437	273,460
2.2. Ankstesnių metų pelnas (nuostoliai)	45,726	(134,762)	(96,325)
E. DOTACIJOS IR SUBSIDIJOS	9604,646	9464,797	9285,766
F. ATIDĖJINIAI	-	-	-
G. MOKĖTINOS SUMOS IR KITI ĮSIPAREIGOJIMAI	676,925	514,506	304,013
1. Po vieno metų mokėtinos sumos ir įsipareigojimai	155,934	150,365	83,536
1.2. Skolos kredito įstaigoms	155,934	150,365	83,536
2. Per vienus metus mokėtinos sumos ir kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	520,991	364,141	220,477
2.1. Skolos kredito įstaigoms	326,226	102,145	66,829
2.2. Gauti avansai	-	120	-
2.3. Skolos tiekėjams	73,998	76,461	39,549
2.4. Skolos tiekėjams (pagal projektus)	5,811	67,143	-
2.5. Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	66,873	45,970	57,701
2.6. Kitos mokėtinos sumos ir įsipareigojimai	48,083	72,302	56,398
H. SUKAUPTOS SĄNAUDOS IR ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ PAJAMOS	-	-	-
NUOSAVO KAPITALO IR ĮSIPAREIGOJIMŲ IŠ VISO:	22868,306	22784,475	22748,411

2.10. Veiklos rezultatai

Bendrovė 2024 m. veikė pelningai. Pelnas prieš apmokestinimą – 273,460 tūkst. Eur. Grafike (7 pav.) pateiktas pelno/nuostolių kitimas per paskutinius trejus metus.

**7 pav. Pelno (nuostolių) prieš apmokestinimą kitimas
2022–2024 m., tūkst. Eur.**



III SKYRIUS VEIKLOS PLANAI IR PROGNOZĖS

2025 m. prioritetiniais tikslais Bendrovė laiko šių priemonių vykdymą:

- nuotekų laboratorijos akreditavimas pagal LST EN ISO/IEC 17025 standartą;
- nustatyti geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo infrastruktūros, požeminio vandens vandenviečių apsaugos zonas ir nuotekų valymo įrenginių sanitarines apsaugos zonas bei įregistruoti Nekilnojamojo turto registre specialiąsias apsaugos sąlygas (apsaugos zonas) žemės sklypams;
- užtikrinti nepertraukiamą geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų teikimą;
- siekti, kad teikiamos paslaugos atitiktų nustatytus paslaugų kokybės ir aplinkosaugos reikalavimus, bei būtų prieinamos kuo didesniai gyventojų skaičiui;
- skatinti naujus vartotojus jungtis centralizuotų vandentiekio ir nuotekų tinklų;
- sėkmingai įgyvendinti suplanuotus vandentiekio ir nuotekų tinklų plėtros darbus;
- mažinti klientų įsiskolinimus už pateiktą geriamąjį vandenį ir priimtas bei išvalytas nuotekas;
- apskaitos prietaisų su nuotoliniu duomenų perdavimu diegimas;
- keisti pasenusią technologinę įrangą į naujos kartos technologinę įrangą;
- siekti, kad Bendrovės vykdoma veikla būtų pelninga;
- mažinti veiklos sąnaudas.

Direktorius

Marius Verbiejus





ANALITIKA
— AUDITING & CONSULTING —

UAB „Analitika“ įm. k. 301492803, J. Galvydžio g.3-101, LT-08236 Vilnius
Tel. +370 698 30624, el. p. info@analitika.eu, a. s. Nr. LT45 7044 0600 0627 2666, AB SEB bankas

UAB „ANYKŠČIŲ VANDENYS“

2024 m. finansinių ataskaitų rinkinio auditas

AUDITO ATASKAITA

Registracijos nr. AN12236-3

Audito užsakovas: UAB „Anykščių vandenys“

VILNIUS, 2025

TURINYS

1. ĮŽANGINĖ DALIS.....	2
2. AUDITO APIMTIS.....	3
3. AUDITO ATASKAITOS NAUDOJIMO APRIBOJIMAS.....	3
4. AUDITO ATLIKIMO METODIKA, APIMTIS IR LAIKAS.....	3
5. AUDITORIAUS IŠVADOS MODIFIKAVIMO PRIEŽASČIŲ APRAŠYMAS.....	6
6. FINANSINĖS ATASKAITOS IR PASIŪLYMAI JŲ TOBULINIMUI.....	6
7. VIDAUS KONTROLĖ.....	7
8. PASTEBĖJIMAI DĖL SPECIFINIŲ REIKALAVIMŲ, NUSTATYTŲ ATSKIRUOSE TEISĖS AKTUOSE, LAIKYMO SI.....	8
9. KITI ĮMONĖS VALDYMOI SVARBŪS DALYKAI.....	8
10. KITI FINANSINIŲ ATASKAITŲ AUDITO SUTARTYJE NUMATYTI DALYKAI.....	8

AUDITO ATASKAITA

UAB „Anykščių vandenys“,
akcininkams ir administracijai

I. ĮŽANGINĖ DALIS

Mes, UAB „Analitika“ auditoriai, atlikome UAB „Anykščių vandenys“ (toliau tekste Įmonė) 2024-12-31 balanso ir susijusių pelno (nuostolio) ataskaitos, nuosavo kapitalo pokyčių ataskaitos, pinigų srautų ataskaitos bei aiškinamojo rašto už laikotarpį nuo 2024-01-01 iki 2024-12-31 auditą.

Šis finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis Lietuvos finansinės atskaitomybės standartais bei Lietuvos Respublikos teisės aktais, reglamentuojančiais buhalterinę apskaitą ir finansinių ataskaitų rinkinio sudarymą. Už šį finansinių ataskaitų rinkinį ir vadovybės ataskaitą yra atsakinga Įmonės vadovybė. Mūsų pareiga, remiantis atliktu auditu, pareikšti savo nuomonę apie šias finansines ataskaitas ir įvertinti, ar vadovybės ataskaitoje pateikti duomenys atitinka finansinių ataskaitų rinkinio duomenis.

Mes perskaitėme Įmonės 2024 m. vadovybės ataskaitą su tikslu pateikti savo nuomonę dėl ataskaitos turinio atitikimo Lietuvos Respublikos įstatymams bei nustatyti, kad šioje ataskaitoje, lyginant su metinėmis finansinėmis ataskaitomis, nėra reikšmingų neatitikimų.

Mes pateikiame auditą ataskaitą, kaip dalį visos audito darbo apimtys, ir apibūdiname atlikto audito rezultatus.

Auditorių duomenys

Audito Įmonės pavadinimas UAB „Analitika“. Įmonės kodas 301492803. Įregistravimo data 2007 m. gruodžio 18 d. Įmonė vykdo auditą praktiką nuo 2014 m. Audito Įmonės pažymėjimas Nr. 001427

Buveinės adresas: J. Galvydžio g. 3-101, LT-08236 Vilnius.

Telefonas: +370 (5) 233 5656; +370 698 30624.

Elektroninis paštas: info@analitika.eu.

Audito Įmonės veiklos civilinė atsakomybė yra apdrausta.

UAB „Analitika“ banko rekvizitai: a/s LT45 7044 0600 0627 2666, AB SEB bankas.

UAB „Analitika“ direktorius: auditorius Danius Stražinskas.

Audito darbo grupės sudėtis

Pareigos	Vardas, pavardė	Atestatai	Kontaktinė informacija
Atsakingas auditorius	Danius Stražinskas	Auditoriaus pažymėjimas Nr.000496	Telefonas: +370 (699) 24258 el. paštas: info@analitika.eu
Auditoriaus padėjėjas	Vladimir Davydov	Įrašytas į LAR auditorių padėjėjų sąrašą.	Telefonas: +370 (5) 2335656, +370 (698) 30624 el. paštas: info@analitika.eu

Auditorių nepriklausomumas

Mes patvirtiname, kad teisės aktų nustatyta auditą atliekantis auditorius, audito įmonė ir partneriai, aukštesnio rango vadovai ir vadovai, atliekantys teisės aktų nustatyta auditą, nepriklausomi nuo įmonės pagal Tarptautinių apskaitos profesionalų etikos standartų valdybos išleistą „Apskaitos profesionalų etikos kodeksą“ (toliau – TASESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito ir kitų užtikrinimo paslaugų įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje, ir laikėsi kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito ir kitų užtikrinimo paslaugų įstatymu ir TASESV kodeksu.

II. AUDITO APIMTIS

Audito ataskaitoje yra pateikti tik tie reikšmingi dalykai, kuriuos pastebėjome audito metu, ir aptariamieji audito metu nustatyti įmonės valdymui ar priežiūrai svarbūs dalykai. Planuojant ir atliekant finansinių ataskaitų rinkinio auditą nėra siekiama nustatyti visus įmonės valdymui ar priežiūrai svarbius dalykus ir todėl audito metu paprastai nenustatomi visi tokie dalykai.

III. AUDITO ATASKAITOS NAUDOJIMO APRIBOJIMAS

Ši audito ataskaita skiriama išskirtinai įmonės naudojimui ir negali būti naudojama kitiems tikslams. Ši ataskaita negali būti pateikta jokiai trečiajai šaliai be išankstinio rašytinio UAB „Analitika“ sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytus privalomus audito ataskaitos pateikimo atvejus.

IV. AUDITO ATLIKIMO METODIKA, APIMTIS IR LAIKAS

UAB „Analitika“ auditoriai atliko įmonės finansinių ataskaitų rinkinio auditą remiantis tarptautiniais audito standartais (toliau – Standartai), kuriuos nustato Tarptautinė buhalterijų federacija. Šie Standartai reikalauja, kad mes laikytumėmės profesinės etikos reikalavimų ir planuotume bei atliktume auditą taip, kad gautume pakankamą užtikrinimą apie tai, ar finansinėse ataskaitose nėra reikšmingų iškraipymų.

Auditoriai pareiškė, kad buvo atlikti audito įmonės, auditorių ir auditorių padėjėjų teisių atlikti auditą apribojimų testai. Auditoriai konstatuoja, kad audito įmonė, auditoriai ir auditorių padėjėjai neturėjo teisių atlikti auditą apribojimų (LR Finansinių ataskaitų audito ir kitų užtikrinimo užduočių įstatymas, Auditorių profesinės etikos kodeksas). Auditas yra atliktas remiantis pagrindiniais auditorių veiklos principais, kurie yra: nepriklausomumas; sąžiningumas ir objektyvumas; profesinė kompetencija; konfidencialumas; atsakomybė visuomenei.

Auditorių nepriklausomumui ir objektyvumui nebuvo daroma įtaka, jų kvalifikacija yra pakankama audito paslaugų teikimo sutarties sąlygų tinkamam vykdymui.

Įmonės finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais. 2024 m. finansinės ataskaitos apima laikotarpį nuo 2024 m. sausio 1 d. iki 2024 m. gruodžio 31 d. imtinai. Finansinėse ataskaitose pateikiami 2023 ir 2024 finansinių metų lyginamieji duomenys.

Audito pradžia - 2024 m. lapkričio 20 d. Audito pabaiga - 2025 m. balandžio 4 d.

Atliekamo audito tikslas yra deramai įsitikinti, ar finansinėse ataskaitose nėra reikšmingų informacijos iškraipymų:

- 1) įvertinti, ar finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais tikrai ir teisingai parodo finansinę būklę, veiklos rezultatus ir pinigų srautus;
- 2) įvertinti, ar finansinės ataskaitos parengtos pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus, reglamentuojančius buhalterinę apskaitą ir finansinių ataskaitų sudarymą, taip pat kitus teisės aktus;
- 3) įvertinti, ar administracijos vadovo parengtoje vadovybės ataskaitoje pateikti duomenys atitinka finansinių ataskaitų duomenis.

Įmonės administracija yra atsakinga:

- 1) už tinkamą apskaitos politikos parengimą ir vykdymą;
- 2) už tinkamą vidinės kontrolės sistemos organizavimą, kad būtų užkirstas kelias apgaulėi, klaidoms ir įstatymų bei kitų norminių aktų pažeidimams;
- 3) už finansines ataskaitas bei tinkamą apskaitos įrašų, pakankamai tiksliai bet koku laikotarpiu atskleidžiančių finansinę būklę, tvarkymą, jų tikslumą, išbaigtumą bei pagrįstumą.

Auditorius yra atsakingas:

- 1) už audito planavimą taip, kad būtų pakankamos galimybės pastebėti reikšmingus finansinių ataskaitų ir apskaitos įrašų iškraipymus, (tarp jų bet kokius reikšmingus informacijos iškraipymus, susidariusius dėl apgaulės, klaidų ar įstatymų bei kitų norminių aktų pažeidimų) audito atlikimo metu būtų išaiškinti esminiai netikslumai finansinėje atskaitomybėje;
- 2) už audito darbų planavimą ir atlikimą prisilaikant profesinio skepticizmo principo;
- 3) už patikrintų finansinių ataskaitų teisingumą racionalaus pakankamumo ribose.

Audito veiksmų sudėtis ir vykdymas

Audito metu buvo atliktos finansinių ataskaitų sumas ir atskleidimus pagrindžiančių įrodymų gavimo procedūros. Pasirinktos procedūros priklauso nuo auditoriaus profesinio sprendimo, įskaitant finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo rizikos dėl apgaulės ar dėl klaidos, įvertinimą. Įvertindamas šią riziką, auditorius atsižvelgia į įmonės vidaus kontrolės sistemą, kuri yra svarbi įmonės finansinių ataskaitų sudarymui ir teisingam jų pateikimui, kad galėtų parinkti esamomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, bet ne tam, kad pareikštų nuomonę apie įmonės vidaus kontrolės sistemos veiksmingumą. Audito metu taip pat buvo įvertintas taikytos apskaitos politikos tinkamumas, vadovybės atliktų apskaitinių įvertinimų pagrįstumas bei bendras finansinių ataskaitų pateikimas.

Vykdant auditą auditoriai atliko žemiau išvardintas procedūras.

1. Įmonės ir jos aplinkos, įskaitant apskaitos sistemą ir vidaus kontrolę, analizė su tikslu įvertinti reikšmingo finansinių ataskaitų informacijos iškraipymo riziką. Auditoriai įvertino žemiau išvardintus įmonės veiklos aspektus.
 - 1) Įmonės verslo aplinkos ir veiklos specifiniai bruožai.
 - 2) Įmonės veiklos pobūdis.
 - 3) Įmonės veiklos, valdymo lygio ir susijusios verslo rizikos įvertinimas.
 - 4) Verslo operacijų ir reikšmingų įmonės ūkinei veiklai ir iškraipymų rizikai įvykių analizė.
 - 5) Susijusių šalių identifikavimas ir ūkinių ryšių tarp jų analizė.
 - 6) Apskaitos ir kontrolės funkcijų vykdančių darbuotojų kvalifikacijos įvertinimas.
 - 7) Įmonės apskaitos politikos įvertinimas, ar ji tinka verslui ir atitinka galiojančią finansinių ataskaitų sudarymo tvarką bei naudojamą apskaitos politiką atitinkamoje ūkio šakoje.
 - 8) Įmonės apskaitos informacinės ir kontrolės sistemos įvertinimas.
2. Analitinių patikrinimo procedūrų pasirinkimas ir vykdymas, įmonės finansinių ataskaitų analizė, veiklos ir finansinių rezultatų vertinimas ir peržiūra.
3. Audito rizikos įvertinimas: įgimtos (veiklos) rizikos veiksnių įvertinimas; kontrolės rizikos veiksnių įvertinimas; neaptikimo rizikos (audito patikimumo) lygio nustatymas.
4. Tiriamos audito tikslais įmonės ūkinių įvykių visumos apibrėžimas, visumos stratifikavimas, atrankos apimtys nustatymas, audito procedūrų pasirinkimas, audito plano sudarymas.
5. Tiriamos audito tikslais imties atranka, imties elementų testavimas, imties elementų testavimo rezultatų vertinimas.
6. Finansinės informacijos patikrinimas: ilgalaikio turto, trumpalaikio turto, nuosavo kapitalo, dotacijų ir subsidijų, mokėtinų sumų ir įsipareigojimų, pajamų ir sąnaudų sričių auditas. Mokesčių srities patikrinimas su tikslu įsitikinti, jog finansinėje atskaitomybėje nėra reikšmingų klaidų dėl įmonės mokesčių apskaitos metodikos taikymo.
7. Finansinių ataskaitų įvertinimas su tikslu nustatyti, ar finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais tikrai ir teisingai parodo įmonės finansinę būklę, veiklos rezultatus bei pinigų srautus ir yra parengta pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus, reglamentuojančius buhalterinę apskaitą ir finansinių ataskaitų sudarymą.
8. Audito darbo dokumentų ir darbo rezultatų (auditoriaus išvada, audito ataskaita, laiškas vadovybei ir kiti dokumentai) parengimas ir įforminimas.

Mes tikime, kad atliktas auditas suteikia pakankamą pagrindą pareikšti mūsų nuomonę apie įmonės metinių finansinių ataskaitų rinkinį.

V. AUDITORIAUS IŠVADOS MODIFIKAVIMO PRIEŽASČIŲ APRAŠYMAS

Auditoriaus išvada nebuvo modifikuota.

Dalykų, kurie atskirai arba kartu paėmus apribojo auditoriaus darbo apimtį, nebuvo.

Nesutarimų su Įmonės vadovybe, kurie atskirai arba kartu paėmus yra reikšmingi finansinėms ataskaitoms ar turėjo įtakos auditoriaus išvadai, nebuvo.

Auditoriaus nuomonė

Mūsų nuomone, pridėtos finansinės ataskaitos parodo tikrą ir teisingą vaizdą apie Įmonės 2024 m. gruodžio 31 d. finansinę padėtį ir tą dieną pasibaigusį metų finansinius veiklos rezultatus ir pinigų srautus pagal Lietuvos finansinės atskaitomybės standartus.

VI. FINANSINĖS ATASKAITOS IR PASIŪLYMAI JŲ TOBULINIMUI

Įmonės apskaitos politika ir finansinių ataskaitų sudarymo tvarka pagrįsta Lietuvos Respublikoje buhalterinę apskaitą ir finansinių ataskaitų sudarymą reglamentuojančiais teisės aktais, Lietuvos finansinės atskaitomybės standartais bei bendrais apskaitos principais, darant prielaidą, kad Įmonės veiklos laikotarpis yra neribotas ir jos nenumatoma likviduoti.

Visos audituojamo laikotarpio ūkinės operacijos nurodytos apskaitoje. Apskaitos duomenys tinkamai klasifikuojami pagal sandorių turinį ir apskaitomi šiai klasifikacijai skirtose sąskaitose.

Audito metu gavome vadovybės patvirtinimus dėl atsakomybės už finansinių ataskaitų paruošimą, dėl finansinių dokumentų ir su jais susijusių duomenų pateikimo pilnumą.

Mes buvome įtikinti, kad nebuvo jokių vadovų ar darbuotojų pažeidimų, kurie galėtų turėti reikšmingą poveikį finansinėms ataskaitoms.

Taip pat nebuvo pranešimų iš valdžios institucijų ir akcininkų dėl neatitikimų ar trūkumų Įmonės finansinės atskaitomybės praktikoje, galinčių turėti poveikį finansinėms ataskaitoms.

Mes nepastebėjome vadovybės reikšmingų klaidų, kurios darytų įtaką finansinėms ataskaitoms. Įmonės vadovybė laiku pateikė būtiną informaciją ir dokumentus, reikalingus auditui atlikti. Išsamiai atsakė į visus pateiktus klausimus.

Audito metu nebuvo siūlyta atlikti reikšmingų finansinių ataskaitų koregavimų ir pateikta pastabų.

Vadovybės ataskaitos atitikimo finansinėms ataskaitoms įvertinimas.

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Įmonės vadovybės ataskaitoje, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją.

Atliekant finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvarstyti, ar yra reikšmingų neatitikimų informacijai, pateiktai finansinėse ataskaitose, arba mūsų žinioms, pagrįstoms atliktu auditu, ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Įmonės vadovybės ataskaita atitinka Lietuvos Respublikos teisės aktams.

VII. VIDAUS KONTROLĖ

Veiklos pobūdis

Audito metu nustatyta, kad Įmonės vykdoma veikla yra suderinta su LR įstatymais. Vykdoma veikla, pobūdis ir aplinka vertinama kaip atitinkanti normalios ūkinės veiklos rizikos kriterijus.

Įmonės valdymo organizavimas

Administracijos vadovas organizuoja Įmonės veiklą ir veikia Įmonės vardu esant santykiams su kitais asmenimis: sudaro sandorius, priima darbuotojus į darbą, nustato darbuotojų teises ir pareigas, darbo apmokėjimo sistemas ir normatyvus. Įmonės valdymo pagrindą sudaro darbuotojų funkcijų ir atsakomybės paskirstymas, kurį nustato Įmonės valdymo struktūra, vidaus darbo tvarkos taisyklės, administracijos darbo reglamentas, darbuotojų pareiginiai nuostatai ir kiti Įmonės reglamentais. Įmonės valdymo organizavimas ir valdymo personalo kvalifikacija yra pakankama Įmonės tinkamam funkcijų vykdymui, apskaitos ir kontrolės sistemos funkcionavimui užtikrinti.

Apskaitos ir kontrolės sistema

Įmonės apskaitos informacinė sistema apima būdus ir įrašus, kurie: nustato ir registruoja visas teisėtas ūkinės operacijas; laiku ir pakankamai išsamiai apibūdina ūkinės operacijas, kas leidžia tinkamai grupuoti ūkinės operacijas finansinėse ataskaitose; išmatuoja ūkinių operacijų vertę tokiu būdu, kuris leidžia užregistruoti jų tikrąją piniginę vertę finansinėse ataskaitose; nustato, kada įvyko ūkinės operacijos, kad ūkinės operacijos būtų priskiriamos teisingam ataskaitiniam laikotarpiui; tinkamai atvaizduoja ūkinės operacijas ir susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose.

Įmonė, tvarkydama buhalterinę apskaitą ir sudarydama finansines atskaitas, vadovaujasi šiais bendraisiais apskaitos principais: Įmonės principu, veiklos tęstinumo principu, periodiškumo principu, pastovumo principu, piniginio mato principu, kaupimo principu, palyginimo principu, atsargumo principu, neutralumo principu, turinio svarbos principu. Įmonės buhalterinė apskaita tvarkoma ir finansinė atskaitomybė sudaroma remiantis LR Buhalterinės apskaitos įstatymu, LR Įmonių finansinės atskaitomybės įstatymu, Lietuvos finansinės atskaitomybės standartais, LR Vyriausybės nutarimais, vadovaujančių institucijų nurodymais ir Įmonės apskaitos politika.

Įmonės vidaus kontrolės sistemą sudaro: kontrolės funkcijų paskirstymas ir reglamentavimas, kontrolės veiksmų ir procedūrų organizavimas, buhalterinės apskaitos ir kontrolės informacinė sistema, kontrolės stebėseną. Įmonės apskaitos ir vidaus kontrolės sistema yra pakankamo lygio.

Metinė inventorizacija

Ilgalaikio turto, atsargų, piniginių lėšų, debitorinio ir kreditorinio įsiskolinimo inventorizacija yra pagrindinė Įmonės kontrolės sistemos procedūra. Įmonės direktoriaus įsakymu buvo atlikta metinė inventorizacija pagal turto grupes. Inventorizacijos rezultatų audito metu nebuvo pastebėta neatitikimų, kurie sudarytų pagrindą reikšmingiems koregavimams.

Išvada

Atliekant finansinės atskaitomybės auditą tyrėme tik tuos Įmonės aplinkos, veiklos, valdymo, apskaitos ir vidaus kontrolės dalykus, kurie yra svarbūs finansinės atskaitomybės tvirtinimams.

Audito riziką sudaro:

- Įmonės įgimta (veiklos) rizika, kad dėl verslo aplinkos ir veiklos organizavimo ypatumų, ūkinių operacijų atvaizdavimo dokumentuose ir apskaitos registruose yra reikšmingų informacijos iškraipymų, o finansinėse ataskaitose yra reikšmingų klaidų;
- Įmonės kontrolės rizika, kad klaidos nebus laiku pastebėtos ar pataisytos apskaitos ir vidaus kontrolės sistemoje.

Audito metu nustatėme, kad Įmonės vidaus kontrolės sistema užtikrina priimtino lygio audito riziką:

- Įmonės įgimta (veiklos) rizika vertinama kaip priimtino lygio;
- Įmonės kontrolės rizika vertinama kaip priimtino lygio.

VIII. PASTEBĖJIMAI DĖL SPECIFINIŲ REIKALAVIMŲ, NUSTATYTŲ ATSKIRUOSE TEISĖS AKTUOSE, LAIKYMOSI

Specifinių reikalavimų, nustatytų atskiruose teisės aktuose, nėra.

IX. KITI ĮMONĖS VALDYMUI SVARBŪS DALYKAI

Nėra.

X. KITI FINANSINIŲ ATASKAITŲ AUDITO SUTARTYJE NUMATYTI DALYKAI

Nėra.

Auditorius Danius Stražinskas
2025 m. balandžio 4 d.
J. Galvydžio g. 3-101, LT-08236 Vilnius
Auditoriaus pažymėjimo Nr. 000496
UAB „Analitika“
Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001427

